

第二卷 手册 C INSARAG 分级测评和复测

引言

2002年12月16日，联合国大会第57/150号有关“加强国际USAR援助效力和协调”的决议将《INSARAG指南》作为协调国际城市搜索与救援（USAR）响应的主要参考。《INSARAG指南》阐述了遭受突发性灾难的国家如何获得INSARAG USAR响应组织援助。这种经过培训和实践的方法由国际USAR响应队伍实施，可在国际USAR的响应行动中提供援助。

本手册主要明确了国际USAR队伍的最低行动标准。INSARAG指导委员会（ISG）希望INSARAG体系中的USAR队伍在准备、响应和恢复阶段使用这一最低标准。INSARAG体系下的USAR队伍也应与其他正在开始发展国家或国际USAR队伍的同行一起使用和分享这一标准。为此，INSARAG开发了两套自愿且独立的同行评估程序，即INSARAG分级测评（IEC）和INSARAG分级复测（IER）。本手册旨在帮助正在准备IEC/R的USAR队伍深入了解预期计划、准备及实施等具体要求。通过遵循这些原则，USAR队伍将准备好提供专业的服务，展开合作行动，为受灾人民提供及时的生命救助。

IEC/R是一个严格要求的流程，不可低估。为成功通过IEC/R，要求主管机构、USAR队伍、教练以及其它相关机构在行政、资金以及行动上给予大力支持。USAR队伍和教练团队需熟悉《INSARAG指南》和本手册。IEC/R测评专家也需运用《INSARAG指南》和本手册作为参考。

关于本手册内容，如有任何疑问，请视具体情况联系INSARAG秘书处和队伍指定教练。

1 IEC/R 概述

1.1 IEC/R 的目标

通过 INSARAG 测评的 USAR 队伍开展 IEC/R 时必须：

- (1) 按照《INSARAG指南》规定的方法和最低标准行动。
- (2) 灾难发生后能够在最短时间内迅速部署行动，最大限度地对受灾地区发挥其积极作用。
- (3) 了解并遵守关于RDC、UCC和/或SCC的角色和职责，如设立、运行及人员配置。
- (4) 了解有关LEMA的角色和职责，能够有效融入响应，支持LEMA开展协同和连贯的救援工作。
- (5) 了解国际USAR援助如何协助国家响应工作。
- (6) 发出请求的政府知道即将抵达的USAR队伍的援助属于增值类型的援助。

1.2 IEC/R的目的

IEC/R 的主要目的是向受灾国政府提供经过单独认证的 INSARAG 轻型、中型或重型 USAR 队伍的数据库，这些队伍将：

- (1) 迅速启动。
- (2) 自给自足。
- (3) 安全、专业地执行救援行动。
- (4) 基于地方应急事务管理机构（LEMA）或国家灾害管理机构（NDMA）确定的优先任务协调自身的活动。
- (5) 协助联合国USAR协调中心（UCC）、分区协调中心（SCC）、接待和撤离中心（RDC）和现场行动协调中心的行动。
- (6) 与其他国际响应队伍协调工作，增加国家资源。
- (7) 不给受灾国增加负担。
- (8) 在现场采用国际认可的协调机制。确保与事件早期救灾阶段联动，支持更为广泛的人道主义响应工作。

1.3 IER 演练规划

IER 必须在 IEC 通过后第 5 年之内进行。INSARAG 秘书处会和队伍确认复测演练的具体时间。任何在 USAR 评级 5 年期满前后提出的关于 IER 演练的申

请，必须提交 INSARAG 秘书处审议。

1.4 USAR 队伍能力

建立城市搜救能力的 USAR 队伍须参阅《INSARAG 指南》（第二卷，手册 A：能力建设）。本手册提供了轻型、中型和重型城市救援队的关键要素和资源组成信息。轻型队至少 17 名队员，中型队至少 40 名队员，重型队至少 59 名队员。冗余计划目的是确保有足够的人员调配，每个岗位的人员最低配备比例为 2:1。

INSARAG USAR 队伍须包括五个关键要素：管理、搜索、救援、后勤、医疗。《INSARAG 指南》规定了三个层次的能力，即轻型，中型和重型。

队伍类型	连续工作时长	场地数量	技术能力	医疗能力
轻型	12 个小时/5 天	1	犬搜索和/或技术搜索，绳索和起重	医治队员、搜救犬和幸存者
中型	24 个小时/7 天	1	犬搜索和/或技术搜索，绳索和起重，以及切割钢结构的能力	医治队员、搜救犬和幸存者
重型	24 小时/10 天	2 (同时)	犬搜索和/或技术搜索，绳索和起重，以及切割钢结构的能力	医治队员、搜救犬和幸存者

表 1 分级 USAR 队伍能力级别。另请参阅第二卷，手册 A。

1.4.1 轻型 USAR 队伍

《INSARAG 指南》要求轻型 USAR 队伍由五个要素组成，即：管理，后勤，搜索，救援和医疗。轻型 USAR 队伍能够在倒塌或损坏的木结构和/或未加固的砖石结构，包括钢筋网加固的结构建筑中进行搜索和救援行动。此外，还必须能开展绳索和起重作业。轻型 USAR 队伍：

(1) 轻型队只需具备在单一工作场地工作的能力。

(2) 轻型队需具备犬搜索和/或技术搜索的能力，及

A. 轻型队必须配备确保长达 5 天在 1 个工作场地（不一定是在同一场地，可能会变化）开展 12 小时行动的充足人员。

(3) 轻型队必须具备为自身队员（包括搜救犬），以及在受灾国政府允许的情况下，为幸存者伤员展开医疗救助的能力。

1.4.2 中型 USAR 队伍

《INSARAG 指南》要求中型 USAR 队伍由五个要素组成，即：管理，后勤，搜索，救援和医疗。中型 USAR 队伍能够在倒塌或损坏的沉重木质建筑和/或加

固的砖石建筑，包括结构钢筋加固建筑中进行技术搜索和救援行动。此外，还必须开展绳索和起重作业。中型队和重型队之间的主要区别如下：

(1) 中型队只需具备在单一工作场地工作的能力。

(2) 中型队需具备犬搜索和/或技术搜索的能力，和

A. 中型队必须配备确保长达7天在1个工作场地（不一定是在同一场地，可能会变化）开展24小时行动的充足人员。

(3) 中型队必须具备为自身队员（包括搜救犬），以及在受灾国政府允许的情况下，为幸存者伤员展开医疗救助的能力。

1.4.3 重型 USAR 队伍

《INSARAG 指南》要求重型 USAR 队伍由五个要素组成，即：管理，后勤，搜索，救援和医疗。重型 USAR 队伍具备在倒塌或损坏的建筑中开展复杂技术搜索和救援行动的能力，特别是对钢筋混凝土建筑进行切割和破拆的能力，以及用顶升和绳索技术保持建筑结构的能力。重型队和中型队之间的主要区别如下：

(1) 具备重型技术能力的装备和人员可以同时同时在2个独立工作场地展开工作。独立工作场地可为任何工作地点，需要USAR队伍为另一个地点二次调配人员和装备，并提供独立的后勤支持。通常此类任务需持续工作24小时上。

(2) 重型队需具备犬搜索和技术搜索的能力。

(3) 重型队需具备在多层建筑或加固结构中切割钢结构的技术能力。

(4) 重型队必须配备确保长达10天在2个独立的工作场地开展24小时行动的充足人员和充分的后勤支持。

(5) 重型队必须具备为自身队员（包括搜救犬），以及在受灾国政府允许情况下，为幸存者伤员展开医疗救助的能力。

1.4.4 USAR 队伍 IEC/R 提名

政府或主管机构通过其 INSARAG 政策联络员，可以提名其 USAR 队伍申请 INSARAG 分级测评。

1.5 IEC/R 评估

IEC/R 对国际 USAR 行动的两个关键要素进行评估和分级，即响应能力和技术能力。

1.5.1 响应能力

响应能力评估，包括主管机构或政府部门的决策角色，将对 USAR 队伍的

以下能力展开评估：监测突发灾害、获取紧急事件信息、调动资源和及时国际响应的能力；如果 USAR 队伍是第一支到达灾区的国际 USAR 队伍，将协助 LEMA 接收国际援助，同时评估队伍应具备建立 RDC/UCC 的能力。请参阅网站 www.insarag.org 指南说明→UCC 下的 USAR 协调手册以获得更多信息。

一旦从某支 USAR 队伍中抽出最大数量的人员来支持所有协调功能，就没有义务提供额外的人员。超出这些人数的承诺将根据具体情况而定，并且只有当队伍向任何 USAR 协调（UC）机制提供额外支持时才会发生。

USAR 队伍需要在行动过程中完全自给自足，不给受灾国或其他国际响应组织增加负担。但 USAR 队伍可以要求当地提供协助，如采购燃料、木材以及建立 BoO 的安全场地。在抵达受灾国时，大多数队伍也需要当地提供交通工具。USAR 队伍承担其行动的所有费用，包括工作现场再补给的费用。

在 IEC/R 测评中，因所有级别的评估要素相同，所以中型、重型或轻型队伍的响应能力评估没有差别。

1.5.2 技术能力

在 IEC/R 期间，需通过 USAR 队伍如何执行搜救行动来评估其技术能力，而具体评估内容取决于该队伍申请轻型队、中型队还是重型队测评。

USAR 队伍需在仿真建筑废墟中开展持续 36 小时的演练，充分发挥队伍的全部 USAR 技术能力（包括技能和装备），展示其熟练程度。演练的设计用于考验 USAR 队伍在相应测评级别所要求的模拟真实现场，以及在规定时间内开展有效救援行动的能力。

分级测评专家使用 IEC/R 核查清单对响应能力和技术能力进行评估。想获得更多信息，请参阅网站 www.insarag.org 指南说明 核查表→IEC→IER 下的 IEC/R 核查表（附录 C）。

1.6 分级复测（IER）的原因

1.6.1 评级到期

ISG 规定复测周期为 5 年。满 5 年时，若 USAR 队伍无法参加复测，需由其 INSARAG 国家联络员做出解释声明。根据实际情况，ISG 可批准延期 1 年，不可再延期。

1.6.2 队伍结构变化

测评定级同样适用于被评估的 USAR 队伍结构。若队伍结构发生变化，

INSARAG 行动联络员有责任及时向 INSARAG 秘书处汇报。

INSARAG 秘书处将及时审议该队伍结构变动情况，确定这是否会影响该 USAR 队伍的级别。若确定结构变动对评级产生了负面影响，INSARAG 秘书处将通知 USAR 队伍和其主管机构进行复测。INSARAG 秘书处会征求 INSARAG 全球主席的意见，并在 IER 前建议该 USAR 队伍是否可以保留原级。

1.6.3 评级级别变更

级别变更通常是指一支队伍从一级调到另一级，如轻型队伍升到中型队伍，中型队伍升到重型队伍，或者相反。在理想情况下，USAR 队伍在获得评级后第 5 年参加复测。若一支 USAR 队伍想在 5 年期限内变更级别，需向 INSARAG 秘书处提交书面申请。任何申请变更评级级别的 USAR 队伍需要完成整个 IEC 程序。

1.6.4 不适当的国际响应行动

所有通过测评定级的 INSARAG 队伍需具有高度的正义度和职业性，谨记队伍的一切行动都代表 INSARAG。在执行国际任务或者 INSARAG 活动期间，INSARAG 秘书处接到任何针对评级 USAR 队伍的正式投诉都将提交 ISG 审议。ISG 可以选派临时专家团队来处理突发事件，并提出适当的解决措施。ISG 可以发出警告，在个别严重情况下，甚至可以撤消 USAR 队伍所取得的评级。

1.7 IEC/R 经费

队伍需要进行年度 USAR 演练，该演练应包括在其与主管机构商定的年度预算规划中，因此与 IEC/R 活动交付相关的额外经费将由此产生（参见第一卷：政策）。

测评专家代表的开支由各自的主管机构或政府承担；INSARAG 秘书处代表的经费则由 INSARAG 秘书处承担。

IEC/R 主办机构将决定是否邀请观摩员观摩 IEC/R 测评。由分级测评/复测主办机构提供的任何费用及安排应在测评前的公告中予以说明。该公告应当说明演练中观摩员可观摩的内容。

1.8 分级 USAR 队伍目录

队伍成功通过 IEC/R 测评后，按照通过的测评级别被收录进通过分级测评的 USAR 队伍目录（见 www.insarag.org）中。此目录由 INSARAG 秘书处管理。

1.9 如何与 INSARAG 秘书处联络

INSARAG 秘书处的职能由联合国人道主义事务协调办公室（OCHA）的响应支持处（RSB）承担。秘书处联络方式：

联合国人道主义事务协调办公室

响应支持处 (RSB)

应急响应科 (ERS)

UN OCHA

INSARAG 秘书处

日内瓦万国宫

瑞士，日内瓦 10 区，CH 1211

电子邮件：insarag@un.org

2. IEC/R 利益相关方

以下各利益相关方均是 USAR 队伍成功通过 IEC/R 的组成单位。

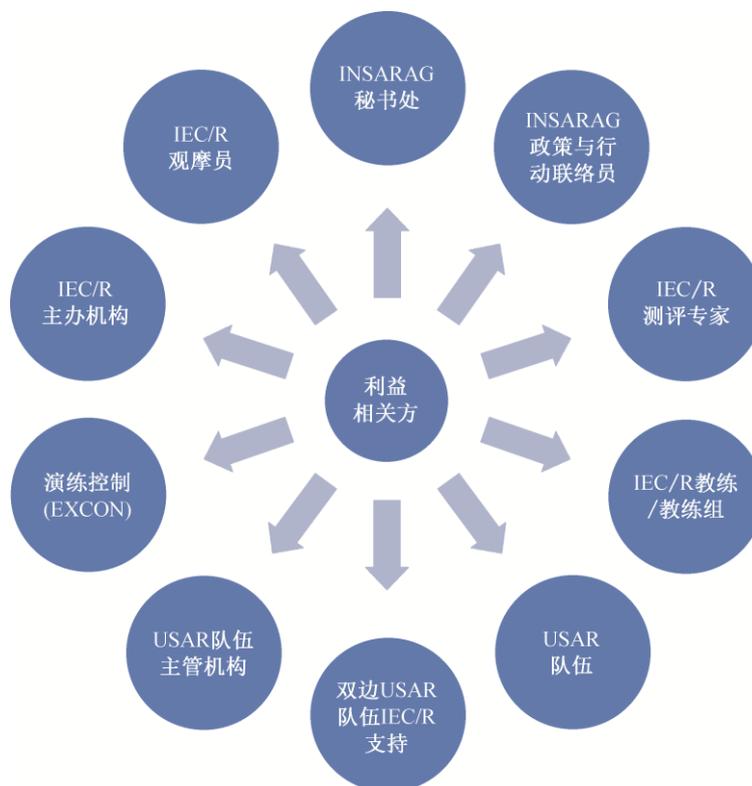


图 1 队伍成功通过 IEC/R 的利益相关方

2.1 INSARAG 秘书处

在 IEC/R 期间，INSARAG 秘书处将作为客观的协调方，秘书处代表可以是 OCHA RSB 的职员或 INSARAG 秘书处授权的人员。

在 USAR 队伍 IEC/R 暂定日期的 2 年前，INSARAG 秘书处会与队伍接洽。设置此时间是为了确保测评过程中的所有重要事件能够按期完成，易于辨识并积极解决不足之处。监管体系分为 3 个部分：申请和分配教练、检查和最终测评。

从测评流程一开始，INSARAG 秘书处就与所有利益相关方紧密合作，促进各方的及时讨论和协商，并对 USAR 队伍在 IEC/R 准备过程中提出的要求提供相关建议和支持。秘书处从进程一开始就与所有相关利益攸关方合作，促进各方及时讨论和协商，并为 USAR 队伍在 IEC/R 筹备过程中需要的相关支持提供建议。

一旦受评队伍完成了所有准备安排和目标，并得到主要的利益相关方（即 IEC/R 测评专家、教练和 INSARAG 秘书处）认可，秘书处将确认 IEC/R 将在指

定日期进行。

INSARAG 秘书处在 IEC/R 期间的主要职责如下：

(1) 确保测评依据《INSARAG指南》（第二卷，手册C）所规定的最低要求进行；

(2) 确保IEC/R测评专家不利用IEC/R的机会，推荐其所在国家采用的行动方法；

(3) 需要时，在IEC/R测评专家、USAR队伍和其IEC/R教练或联络员之间起到调解或仲裁员的职责。INSARAG秘书处的职权范围说明（TORs）参见附录A。

2.2 INSARAG 政策、行动和 USAR 队伍联络员

INSARAG 政策联络员通常由该国负责国际应急响应的政府部门高级官员担任。INSARAG 政策联络员是 INSARAG 秘书处、国际响应人员和政府在 INSARAG 秘书处有关政策方面的主要联络人。因此，无论是政府还是非政府组织（NGO）性质的 USAR 队伍参加 IEC/R，其所有请求都需得到本国 INSARAG 政策联络员的许可。

INSARAG 行动联络员是 INSARAG 秘书处、国际响应人员和政府在有关 USAR 队伍技术行动方面的主要联络人。

USAR 队伍联络员是政策和行动联络员之间的联络人，通常由通过分级测评的 USAR 队伍的队长担任。

关于 INSARAG 政策和行动联络员的更多详细信息，请参阅第一卷：政策。

2.3 IEC/R 测评专家

INSARAG 秘书处负责维护测评专家库，其成员由自各支持机构选出并为其行动提供资助。

INSARAG 秘书处从上述数据库中挑选测评专家，针对每一次 IEC/R 任务成立测评专家组。

被提名的 IEC/R 测评专家必须先作为预备 IEC/R 测评专家参加培训。

IEC/R 专家组组长或副组长必须从参加过 INSARAG IEC/R 队长培训课程的人选中提名。

IEC/R 测评专家组成员由 INSARAG 秘书处挑选，并需得到测评队伍本国行动联络员的批准。IEC/R 测评专家组能够提供专业知识，以评估 USAR 队伍的

各个组成部分。通常，一位 IEC/R 测评专家可以为多个被测评的功能部分提供技术支持。

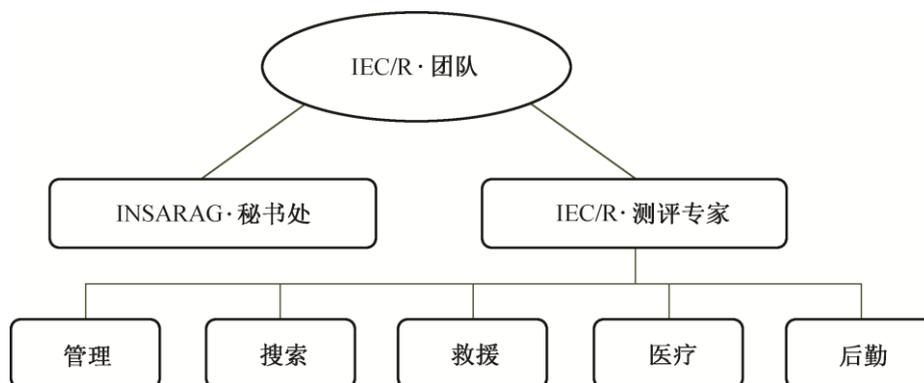


图 2 评估 USAR 队伍时 IEC/R 测评专家的技术专长

IEC/R 的最少测评专家人数要求为：

(1) 轻型队测评 ——4名IEC/R测评专家：

- A. 组长/管理 1 名。
- B. 后勤 1 名。
- C. 搜索与救援 1 名。
- D. 医疗 1 名。

(2) 中型队测评——7名IEC/R测评专家：

- A. 组长 1 名。
- B. 管理 1 名。
- C. 后勤 1 名。
- D. 搜索 1 名。
- E. 救援 2 名。
- F. 医疗 1 名。

(3) 重型队测评——8名IEC/R测评专家：

- A. 组长 1 名。
- B. 管理 1 名。
- C. 后勤 1 名。
- D. 搜索 1 名。
- E. 救援 3 名。
- F. 医疗1名。

不过，在与指定的 IEC/R 测评专家组组长商议后，将确定最终的 IEC/R 测评专家组成员。

如可能，INSARAG 秘书处会将 IEC/R 测评专家组副组长作为今后 IEC/R 专家组长的储备人选。IEC/R 测评专家组成员中至少有 1 人具备 UC 资格（参加过 INSARAG UC 培训）。这些人数可以通过限定人数的预备 IEC/R 测评专家培训来增加。

IEC/R 队伍应确保 USAR 队伍的测评工作流程公平公正。此外，他们还需确保 USAR 队伍按照《INSARAG 指南》测评/复测对应级别所列的最低标准要求，充分展示其所有能力和技能。

IEC/R 测评专家作为 INSARAG 体系的成员，必须坚持 INSARAG 倡导的原则和标准。

IEC/R 测评专家需按照 INSARAG 最低标准进行客观测评。重要的是，IEC/R 测评专家不应当在 IEC/R 过程中宣传推广其所在国采用的方法。

IEC/R 测评专家组认可 USAR 队伍使用其国家标准，以完成 IEC/R 核查表中得到一致认可的目标。尽管如此，如《INSARAG 指南》中所述，国际行动标准必须得到 USAR 队伍和 IEC/R 测评专家组的尊重。

IEC/R 测评专家需确保 USAR 行动安全开展，因此不能无视或者忽视任何公认的不安全行为。一旦有安全隐患，测评专家组将暂停活动，与 IEC/R 教练、场地控制或安全官、以及 USAR 队伍联络官协商该事宜，直至清除安全隐患。1 名 IEC/R 测评专家不应单独决定停止某一活动，除非有人员伤害的威胁，甚至更糟的情况发生。

IEC/R 测评专家组应在 USAR 队伍演练结束之前完成 IEC/R 评估。因为这是 USAR 队伍的年度演习，IEC/R 测评专家组不能在演练期间让演练停止，这将干扰 USAR 队伍的训练目标。

2.4 IEC/R 测评专家的选择和评估

符合条件的 IEC/R 测评专家候选人需得到其所在国 INSARAG 政策或行动联络人的批准，才能与 INSARAG 秘书处确认参加测评。IEC/R 测评专家相关经费均由自身承担，因此，事前批准非常重要。

一旦获得主管机构的批准，候选人需填写 IEC/R 测评专家申请表，并提交到 INSARAG 秘书处。

INSARAG 秘书处将审核申请。若审核通过，候选人和行动联络人将收到书面通知，该人员将被列入 IEC/R 测评专家名册。IEC/R 测评专家的挑选条件如下：

(1) 持续承诺能够参与INSARAG活动及其可用性。INSARAG行动联络人应当确保支持IEC/R测评专家的可用性。

(2) 确保在参加IEC/R测评时能获得其主管机构的经费支持。

(3) 达到和维持权限范围的要求。

(4) 参加IEC/R相关培训和其他INSARAG活动。

IEC/R 测评专家以及其主管机构必须意识到，一个 IEC/R 测评专家要保持其活力，需要与 INSARAG 网络保持密切联系，积极参与各种活动，如会议、演练以及其他与 INSARAG 相关的 USAR 活动。

IEC/R 测评专家组主要由下列人员组成：

(1) IEC/R测评专家组组长。

A. 必须担任过 IEC/R 副组长，并且参加过三次及以上的 IEC/R 测评活动。

(2) IEC/R测评专家组副组长。

B. 必须担任过 IEC/R 测评管理专家，并且参加过两次及以上的 IEC/R 测评活动。

(3) IEC/R测评管理专家。

C. 必须担任过 USAR 队伍队长，当过演练控制组 (EXCON) 成员，并且参加过两次及以上的 IEC/R 测评活动。

(4) IEC/R测评搜索、后勤、医疗、救援专家。

D. 必须是指定功能领域的专家，当过 EXCON 成员，并且在 1 次演练中担任过预备 IEC/R 测评专家。

(5) 预备IEC/R 测评专家。

E. 必须符合该角色的要求。

(6) INSARAG秘书处代表。

F. 必须是 RSB 职员或者担任过四次及以上的 IEC/R 测评专家组组长。

应当指出的是，INSARAG 只为 IEC/R 组长/副组长和教练提供培训。主管机构有责任确保 IEC/R 测评专家提名者为执行任务做好充分准备。IEC/R 测评组组长有责任评价其 IEC/R 测评专家的表现，并将结果报告给 INSARAG 秘书处，而进行 IEC/R 的 USAR 队伍也可以评估其 IEC/R 测评专家组的表現。不符合 TOR

要求的 IEC/R 测评专家，将从 IEC/R 测评专家名册中删除，在 INSARAG 的政策/行动联络员以书面形式提出如何改善个人表现之前不会重新加入。若从名册中删除，该 IEC/R 测评专家的状态将变回预备，并重新进行专家资质的评估。

2.5 IEC/R 教练和教练组

为提高 USAR 队伍 IEC/R 测评通过率，ISG 一致认为，必须强制性为参评的 USAR 队伍指定一个 IEC/R 教练或教练组。教练应当由承担 IEC/R 活动以外的机构人员担任，这样参评队伍可以有机会学习不同的方法，开阔眼界，了解其他 USAR 队伍的行动（点对点）。教练有责任就该 USAR 队伍是否按计划或者推迟 IEC/R 测评向 INSARAG 秘书处提供独立、公正的建议。

附录 A 给出了教练的 TORs 具体要求，有兴趣成为教练的人员需先填写 IEC/R 教练申请表，并提交 INSARAG 秘书处审议。想获得更多信息，请参阅网站 www.insarag.org 指南说明 *指南附录→第二卷，手册 C* 下的《IEC/R 核查表》（附录 C）。

USAR 队伍可以通过两种途径申请 IEC/R 教练：一是通过双边渠道寻求其他国家 USAR 队伍的支持，二是寻求外部顾问。有的队伍可能选择两种途径相结合的办法。

在收到请求后，INSARAG 秘书处可以为该队伍提供成功指导通过 IEC/R 测评的教练组的建议，或已提交教练申请的教练详细联系方式，而队伍与其指定教练的关系是通过双边关系建立的。

2.6 USAR 队伍 IEC/R 的双边支持

这种情况是指 USAR 队伍向已通过分级测评的 USAR 队伍寻求支持。然而，这种支持有一个先决条件，即派出教练的 USAR 队伍已经成功通过与寻求支持队伍正在进行的 IEC/R 同等级别的分级测评。例如，通过重型队测评的队伍，可为另一支重型 USAR 队伍或想要通过轻型测评或中型测评的队伍提供指导，但一支通过中型队测评的队伍，不能为即将接受重型队测评的队伍提供指导。

当 USAR 队伍选择此种支持方式，需从已通过测评的队伍中确定一名教练，同时应意识到队伍其他队员及资源也将在整个指导过程中为其提供支持，这一点很重要。此外，还需确定一名联络人，确保随时与 INSARAG 秘书处和受评 USAR 队伍保持联系与沟通。

此方式涉及的经费和时间分配问题由各自的主管机构商定。INSARAG 秘书处不参与与此有关的协商和决策。

2.7 IEC/R 外部顾问支持

IEC/R 外部顾问支持是指 USAR 队伍向外部顾问寻求支持。这应该是一个具备相关的 INSARAG 知识和技能以适应指定任务的个人或组织。特别强调的是，要找到足够专业、能够对 USAR 五要素提供全面建议的顾问并不容易。若是这样，教练应当寻求所需要的协助，以填补空白。

此方式涉及的经费和时间安排问题将由 USAR 队伍和顾问商定。INSARAG 秘书处不参与与此有关的协商和决策。

2.8 教练职责

在提供这些服务的过程中，教练承担着重要职责（见附录 A）。教练职责的重要性不应被低估，这取决于即将参加测评的 USAR 队伍的准备情况。教练在向 INSARAG 秘书处提供受评 USAR 队伍的准备情况以及队伍是否可以通过 INSARAG 分级测评/复测的能力方面起重要作用。

教练为 USAR 队伍参加 IEC/R 的项目负责人和协调人提供支持，有责任评估受评 USAR 队伍的响应能力和技术能力。

在 IEC/R 期间，教练在协助 IEC/R 测评专家组、演练控制组和受评 USAR 队伍等方面起着关键作用。

在 IEC/R 演练之前，教练与 IEC/R 测评专家组组长和 USAR 队伍联络员一起对预考核过程负责。

2.9 IEC/R 观摩员

鼓励正在受评的队伍接受其他待测评队伍人员前来观摩。就是否接受观摩，INSARAG 秘书处可向正在受评的队伍提出建议。

受评的 USAR 队或其主管机构应当决定在 IEC/R 演练期间是否支持观摩员计划。观摩员计划必须在 IEC/R 演练的 VOSOCC 和行动与管理公告中说明，以便有意观摩的人员了解到参与和可观摩的程度。

USAR 队或其主管机构也可决定观摩员人数。鼓励 USAR 队或其主管机构优先考虑邀请正在准备 IEC/R 的队伍。若需要翻译，由观摩员自身负责。

若有观摩员计划，主办国需指定一名专职的观摩协调员或联络官（LO）在

活动时开始时举行观摩简报会，并负责在测评进行过程中监督观摩活动。

观摩员只是受邀观摩，不得对演练过程或测评结果进行评论，也不得干扰正在测评的 USAR 队伍或 IEC/R 测评专家。所有协调都必须通过观摩协调员进行。

主办方负责观摩团在整个演练过程中的具体管理，IEC/R 测评专家组组长无需负责。

3. USAR 队伍主管机构

USAR 队主管机构负责确保 USAR 队伍完全了解 INSARAG 方法，并达到 USAR 行动的 INSARAG 最低标准。

主管机构的部分主要职责包括：

- (1) 当USAR队伍由多个部门人员组成时，确保各部门之间达成一致。
- (2) 确保有资金用于准备工作（培训和设备）、每年提供36小时的FTX、持续的技能培训、参加INSARAG区域和全球活动、为USAR协调机制提供受过培训的工作人员、进行免疫和疫苗，并可用于国际行动部署。
- (3) 与交通部门（陆路和航空）达成一致，确保队伍迅速出发。
- (4) 确保所有队员的保险就位，包括紧急撤离保险，除非主管机构具备相应的设施、能力或者协议并可迅速撤离USAR队员。

4. USAR 队伍

4.1 政府 USAR 队伍

政府 USAR 队伍完全由政府机构派员组成。USAR 队伍成员来自多个部门，通常由某一特定部门牵头。这些队伍构成了一个国家或地区的 USAR 响应力量。

政府 USAR 队参加 IEC/R 需得到该国 INSARAG 政策/行动联络员的批准。

4.2 非政府组织（NGO）的 USAR 队伍

非政府组织的 USAR 队伍可以自主响应，派遣队伍不需经其政府批准。然而，一支非政府组织的 USAR 队伍在申请 IEC/R 时，需经该国 INSARAG 政策联络员同意。不过，一旦一个非政府组织获得 INSARAG 测评分级，应该根据要求参与行动，而不能自发地行动。

4.3 政府/非政府组织联合 USAR 队伍

指由政府（单个或多个部门）和非政府组织联合组建的 USAR 队伍。联合 USAR 队伍在申请 IEC/R 时，需经该国 INSARAG 政策联络员同意。

4.4 多机构组成的 USAR 队伍

INSARAG 测评分类只授予 USAR 队伍，包括其所有被分类过的组成机构。当 USAR 队是由几个独立的部门构成时（如多个政府部门和 NGO 联合组成的队伍共同实施应急响应行动），测评只能授予联合队伍。若受评队伍中有某一部分不与队伍其他部分协同响应，则不能参加 IEC/R 测评，而且队伍在实施行动时不可使用 INSARAG 测评身份。

若联合队伍中的任一成员组织想要独立实施响应行动，并希望参加 IEC 测评，它需要作为一个完全独立的实体参加测评。

INSARAG 测评不能转让。任何作为联合队伍的一部分取得分级后，再脱离队伍的独立组织，不可再称已经通过 INSARAG 测评。

5. 演练控制组（EXCON）

EXCON 对 USAR 队伍成功通过 IEC/R 发挥着重要作用。EXCON 由主办机构组织中训练有素的人员构成。EXCON 成员必须全身心投入到演练控制工作中，在测评期间不再委派其它任务。在演练全过程中，EXCON 负责所有演练需要注入信息、场地管理和其它相关信息。演练全过程的信息要及时发布在 VOSOCC 上。

EXCON 负责设计实战演练（FIELDDEX，36 小时不间断的实战演练），确保演练时间能持续至少 36 小时，而且演练场景可以使测评专家观察到 IEC/R 核查表要求的所有行动和管理细节。FIELDDEX 需要体现国际灾害响应行动所有流程，即从响应到队伍撤离返回本国基地。

重要的是，演练场景应当尽可能模拟队伍可能遇到的“真实”情景，并且能够使队伍展示出与测评级别相当的行动与管理专业知识、技能和装备水平。要理解演练并非技能示范，如钢材切割、钢筋混凝土破拆、支撑以及顶升重物等静态展示是不可接受的。

为确保演练的真实感和新鲜感，EXCON 要避免 USAR 队伍提前了解 IEC/R 演练场景细节和具体进程。然而，队伍在场景开始和进行过程中要获得足够的信息，以便制定和实施行动计划。

EXCON 负责人需联系 USAR 队伍相关方（行动联络员，USAR 队伍联络员），确保 USAR 队伍满足 IEC/R 测评所有要求，保证 IEC/R 演练按照规定的时间表进行。

EXCON 负责保证足够的技术和战术任务；对于演练中临时需要重复的救援项目，EXCON 需做好应急计划，并完全掌控演练场地，保证整个 FIELDDEX 演练顺利完成。

EXCON 的成员都来自 USAR 队伍，USAR 队伍的成败取决于其专业知识。每一位成员必须完全了解队伍内部规定，并且接受过 INSARAG 方法的培训。每位成员应当愿意接受 EXCON 分配的任务，了解其要求的复杂性，而且具备足够的经验，以能够按照《IEC/R 核查表》逐条要求，设计持续 36 小时的现场演练计划。

合并共同举行的 IEC/R 测评活动将由分别来自所有组织的 EXCON 共同负责，

并应有足够的影响力，根据各自分级测评的要求指导演练。

6. IEC/R 申请程序

USAR 队伍在考虑申请 IEC/R 之前，必须展示其参与 INSARAG 各项活动的情况。积极谋划 IEC/R 测评的 USAR 队伍需要在建设过程中参加年度 INSARAG 区域会议、EREs/SIMEX 演练和其它 INSARAG 活动，包括在国际 USAR 队伍目录上注册。此外，还需和 INSARAG 秘书处商讨选择 IEC/R 教练事宜。

IEC/R 教练一旦选定，将首先对 USAR 队伍的能力进行预评估，确保队伍做好开始 IEC/R 测评流程的准备。IEC/R 两年计划时间表（附录 B）规定了 USAR 队伍进行 IEC/R 准备的时间框架，而 USAR 队伍必须按照表中规定的时间完成 IEC/R 评估准备工作。

一旦 USAR 队伍及其主管机构同意进行 IEC/R 测评，他们必须按照 IEC/R 申请阶段 1 向 INSARAG 秘书处提交申请。为获得更多信息，请参阅网站 www.insarag.org 指南说明 *指南附录 → 第二卷，手册 C* 下的附录 D5。

申请要求如下：

（1）该国政府的 INSARAG 政策联络员必须向 INSARAG 秘书处提交书面申请，申明 USAR 队伍自愿参加 IEC/R。

（2）申请必须在期望评估日期前至少 2 年提交。必须注意的是，这两年的准备期间不允许有任何例外，因为历史表明，一支队伍最少需要 2 年的时间来准备 IEC/R。

（3）申请必须用英文撰写。

（4）不论是政府队伍、NGO 队伍，还是两者联合队伍，只有经过其国家 INSARAG 政策联络员正式许可，才有资格进行 IEC/R。

（5）申请时需要提交包括简明证明材料在内的申请表（24 个月前）。

（6）申请表应包括 IEC/R 教练出具的初评报告，证明 USAR 队伍的准备活动计划可以保证队伍 2 年内，在管理和行动层面做好准备。为获得更多信息，请参阅网站 www.insarag.org 指南说明 *指南附录 → 第二卷，手册 C* 下的附录 D6。

INSARAG 秘书处在收到书面申请、A-POE 以及 IEC/R 教练报告后，将会对该 USAR 队伍是否能在规定时限内达到 IEC/R 要求，做出评估。若 INSARAG 秘书处认为 USAR 队伍提交的初步材料合格，则会：

（1）书面通知该国 INSARAG 政策联络员其 USAR 队伍已经申请成功。

(2) 指定IEC/R演练暂定日期。

(3) 在IEC/R计划中添加本次IEC/R。

若 IEC/R 申请材料不符合 INSARAG 最低要求，INSARAG 秘书处将会书面通知该国 INSARAG 政策联络员、USAR 队伍联络员和 IEC/R 教练需要注意的问题。

(4) 一旦成功解决指出的问题，USAR队伍可以向 INSARAG 秘书处提交修正过的 IEC/R A-POE和 IEC/R教练评估报告，重新提出申请。为获得更多信息，请参阅网站www.insarag.org指南说明指南附录→第二卷，手册C下的《附录H》和《附录I》。

6.1 简明证明材料

IEC/R 申请阶段 1 包括 A-POE 的内容。A-POE 应以英文撰写，其中的文件材料应证明 USAR 队伍按照《INSARAG 指南》开展了能力建设，并采用了 INSARAG 方法。IEC/R 教练评估报告也需包含在 A-POE 中。

7. IEC/R 评估程序

USAR 队伍应与其顾问协商制定一个战略规划，着力解决顾问在初评过程中发现的任何管理或操作方面的问题。这一规划要在规定时限内实施完成。

在准备过程中，若参加测评队伍认为在规定时限内可能无法满足 IEC/R 的要求，USAR 队伍的政策/行动联络员与教练协商立即书面通知 INSARAG 秘书处。教练也需要向 INSARAG 秘书处提交一份书面报告，说明不能按时达到要求的原因。经 USAR 队伍、其 IEC 教练和 INSARAG 秘书处协商后，另行确定日期。

7.1 综合证明材料（C-POE）

7.1.1 综合证明材料的提交

在 IEC/R 申请的阶段 2，USAR 队伍必须在 2 年时间中的年度节点向 INSARAG 秘书处提交 C-POE，以及 IEC/R 教练评估报告。提交 C-POE 的相关要求如下：

(1) C-POE 在提交之前必须由行动联络员和教练审查批准。

(2) 申请书必须用英文撰写。若不能用英文（如培训项目），必须在文件中附上一份英文的内容梗概。按最低标准，以下文件须提交英文版：

- A. 年度培训项目说明。
- B. 应急响应的 USAR 队伍的组织结构图。
- C. USAR 队伍行政职责的项目管理组织结构图。
- D. 演练计划及模拟场景设计。
- E. USAR 队伍人员清单。
- F. 后勤清单。
- G. 危险品运输声明。
- H. 行动计划的详细材料。
- I. 遣散计划的相关材料。

INSARAG 秘书处和/或 IEC/R 专家组在审查 C-POE 时，若有任何问题，将直接反馈给 USAR 队伍，以及行动联络人和教练，同时确定反馈截止日期。若有需要，USAR 队伍可以联系 INSARAG 秘书处获取 C-POE 的模板。为获得更多信息，请参阅网站 www.insarag.org 指南说明 *指南附录→第二卷，手册 C 下的《附录 J》*。

7.1.2 综合证明材料的内容

参见 IEC/R 申请阶段 2 中关于 C-POE 内容的详细列表。需要注意的是，INSARAG 秘书处和/或 IEC 专家组组长可能会要求提供一些其他材料。

若有需要，USAR 队伍可以联系 INSARAG 秘书处，要求其提供 C-POE 的模板。

7.1.3 C-POE 的审查

INSARAG 秘书处会将 C-POE 材料递交给选定的 IEC/R 测评专家组组长。IEC/R 测评专家组组长会同 IEC/R 测评专家组在收到材料 45 天内，完成对 POE 的详细审查。若有需要，IEC/R 测评专家组组长会安排与 USAR 队伍相关成员、教练和国家 INSARAG 行动联络员面谈。此外，也可能会要求提供其他相关文件或是要求将一些文件译成英文。

IEC/R 测评专家会根据 C-POE 的相关文件，建议是否按原定计划进行或是推迟 IEC/R 演练。专家组必须在预定的 IEC/R 演练日期前至少 6 个月做出决定（IEC/R 核查表和咨询意见表初稿）。

若需要一些证明，IEC/R 测评专家组组长可与教练和行动联络员进行沟通。

7.1.4 IER 预评

预评是指在正式进行 IER 之前，IEC/R 测评专家组组长、USAR 队伍联络员和教练一起讨论确定核查表中第 1-6 项的哪些相关考核点将在 IER 演练期间进行观察评定，哪些在 IEC/R 演练前进行演示/介绍/解释。这是教练的一个主要职责。

7.2 IEC/R 演练（FIELDEX）

EXCON 应设计和开发现场演练方案（FIELDEX）为测评活动提供平台。开发 FIELDEX 需要考虑以下几个关键因素：

（1）FIELDEX 演练期间，USAR 队伍将扮演第一支抵达受灾国队伍的角色。

（2）IEC/R 测评专家组需要观察 USAR 队伍连续 36 小时 IEC/R 演练的表现。

IEC/R 演练应该按照如下要求进行：

（3）前 6 小时用于评估队伍的响应能力，包括：

A. 预警和启动——演练中应演示所有预警和启动过程。不接受 PowerPoint 演示文稿代替实际演示。

B. USAR 队伍召集。

C. 行动前医疗筛查。

- D. 行动前后勤检查。
- E. 行动前个人装备检查。
- F. 行动前通报会。
- G. 通关与离境。
- H. USAR 队伍到达可以登机的集结点。

在某些情况下，USAR 队伍使用邻国或者相邻辖区的训练场地，则行驶时间较长。需要重点指出的是，这段时间不计入 FIELDEX，实质上计时停止。当 USAR 队抵达模拟边境检查站时，测评时间将再次开始，此时队伍需在 1 小时之内完成过境。无论行驶时间多长，USAR 队伍一旦抵达场地，必须立即展开演练，不能进行技术休整。

其余 30 小时用于评估队伍的技术能力，包括：

- (1) 在入境点办理入境手续。
- (2) 与机场当局会面，建立RDC。
- (3) 建立及运行RDC。RDC至少需运转2小时。
- A. 使用 VOSOCC，给出 RDC 的位置。
- B. 与UCC 和/或 LEMA 建立通讯联系。(中型队不用同时建立RDC 和UCC)。
- C. 接收未注册的达到队伍并给出首次情况更新。
- (4) 会见LEMA，接收情况更新，包括UCC和BoO的选址以及进一步的任
务。
- (5) 按照UC手册建立UCC，并一直运行到FIELDEX结束。
- A. 使用 VOSOCC，给出 UCC 的位置。
- B. 同 LEMA 会面以了解本地的工作目标。
- C. 与 RDC 建立通讯联系。
- D. 对即将抵达的国际 USAR 队伍按测评/能力进行任务分类以满足 LEMA
的工作目标。
- E. 召开至少两次 USAR 队伍协调会议。
- F. 与 LEMA 召开 2 次会议。
- (6) 建立BoO并开始队伍管理。
- A. USAR 队伍管理行动。
- B. 行动计划（随演练阶段不断发展）。

- C. 安全计划（随演练阶段不断发展）。
- D. 补给计划（随演练阶段不断发展）。
- E. 输送计划（随演练阶段不断发展）。
- F. 安全集结点。
- G. 疏散程序。
- H. 撤离计划程序并制定撤离计划。

（7）开始USAR行动。

- A. 开展 ASR 行动。
- B. 在第一次与 LEMA 会面期间，USAR 队伍接受两个独立工作点的任务；在演练期间，USAR 队伍需在两个点持续工作。
- C. 两个工作点是指需独立的后勤及人员支持的两个工作地点。
- D. 轻型队的 IEC/R，在持续 12-16 小时的第一个工作阶段结束时，将进入暂停期。然后，在第二个工作阶段重新开始行动。



图 3 队伍正在开展 36 小时 IEC 演练

- （8）演练的技术阶段需在适当的场地中进行，该场地应该设有与所申请的分级级别相配套的设施。
- （9）技术能力演示的场景应模拟实际突发事件中可能遇到的真实情景。
- （10）技术的复杂程度必须与所申请的分级级别相对应。
- （11）技术演练场景必须保证USAR队伍能够应用到IEC/R核查表中要求的各项专业技能。
- （12）若USAR队接受重型队测评，EXCON需确保提供两个独立的工作场地

并配备相应的配套设施。独立工作场地是指要求提供独立后勤保障的工作地点。

(13) EXCON需要介绍“注入信息”，以便USAR队伍能够实施人员冗余计划（小组轮换）及装备冗余计划；

(14) EXCON应当确保USAR队严格使用执行国际任务时的装备，以保证自给自足。在IEC演练期间，除使用起重机展示队伍相应的挖掘和重物提升能力外，其余外部装备一律不得使用；

(15) EXCON应尽可能指导角色扮演者讲英语，以便IEC专家组准确评估USAR队和角色扮演者之间的互动。若不能用英语交流，USAR队伍应当为专家组提供翻译人员。RDC、UCC及与LEMA沟通时需用英语交流。

(16) 在演练中要演示预警和启动的过程，不可以用幻灯片演示代替。



图4 队伍展开高空救援

演练应当使用真实变化的倒塌废墟场景，而非展示单个技能（即使用预设的技能展示场地推进演练）。此外，模拟灾害演练应包括国际灾害响应的所有关键阶段。

现场演练（FIELDDEX）中，USAR队伍很有可能由公路运输方式前往演练场地。然而，在国际行动中通常使用空运，IEC/R测评专家组应该评估队伍在C-POE中的空运计划。IEC/R演练不接受公路路运输能力演示。

注意：教练、EXCON、IEC/R测评专家组组长以及USAR队伍联络员必须在测评准备期间，尽早讨论场景及USAR具体行动等，包括IEC/R演练场地可能遇到的问题，以便有足够的时间修订，确保队伍按照IEC/R程序要求完成各项测评。

7.2.1 动员

包括 VOSOCC 的使用：

- (1) 发布突发事件通告。
- (2) 监控形势。
- (3) 设置USAR队伍待命状态。
- (4) 请求国际援助。
- (5) 同意开展国际行动。
- (6) 启动 USAR队伍。

启动；包括但不限于：

- (1) 队员到达指定集结点。
- (2) 行动前，对人员和搜救犬进行医疗检查：
 - A. 行动前通报会。
 - B. 行动前后勤检查。
 - C. 装备装载。
- (3) USAR队伍到达指定出发地点：
 - A. 通关。
 - B. 空运装载要求，包括危险品运输申报。
 - C. 离境边检。



图 5 IER 演练中建立 RDC 和 OSOCC

7.2.2 到达受灾国

该流程包括但不限于：

- (1) 抵达受灾国：
 - A. 抵达边检。

- B. 抵达海关。
- C. 与机场当局会面。
- D. 建立和运行 RDC 以及后续的 UCC。
- E. 与 LEMA 会面。
- F. 建立 BoO。

注意：IEC/R 测评专家组对 USAR 队伍的评估重点是 BoO 和工作场地之间的联络以及二者间设备的协调能力。因此，在 FIELDDEX 中，BoO 应建立在工作场地的步行范围之外。

(2) 因为可能还有其他的USAR队伍陆续到达，USAR队伍也应考虑BoO的面积。



图 6 队伍的行动基地

7.2.3 USAR 行动

USAR 行动是指在相关核查表上明确规定的活动，包括但不限于：

- (1) ASR2分区评估。
- (2) 确定工作场地的优先顺序。
- (3) 使用 INSARAG标记和信号系统。
- (4) 与所申请的分级测评级别相对应的ASR3、ASR4、协调和医疗行动。

7.2.4 撤离

包括但不限于：

- (1) LEMA宣布救援阶段结束。
- (2) 完成移交文件。
- (3) 撤离包括撤离计划制定与实施。

8. IEC/R 日程

8.1 IEC/R 日程

IEC/R 是 USAR 同行之间的评议。通过此经验，无论是 USAR 队伍还是 IEC/R 测评专家都能共同受益。IEC/R 评估 USAR 队伍，目的是确保 USAR 队伍能够达到《INSARAG 指南》的所有标准，保证 USAR 队伍符合现行 INSARAG 关于 USAR 队伍行动的最低标准。

经与 INSARAG 工作网络协商后，INSARAG 秘书处制定了基于《INSARAG 指南》的 IEC/R 核查表（轻型、中型、重型），并已通过 ISG 的批准使用。在 IEC/R 过程中，专家组根据此表进行测评。制定 IEC/R 核查表的主要目的是确保分级测评能在统一的标准下进行，以保证评估的客观性。IEC/R 核查表是持续更新的文件，每年由 INSARAG 培训工作组审查和修订，以反映各区域会议、INSARAG 队长、其他 INSARAG 工作组和 INSARAG 秘书处的反馈。任何变化都需要在年度 ISG 会议上获得批准，这些变化将通过区域领导小组和 www.insarag.org 网页通知即将开展 IEC/R 的所有 USAR 队伍。USAR 队伍必须使用《INSARAG 指南》第二卷，手册 C，以规划和提交所需完成的年度 FIELDEX。

技术上的变动可由 INSARAG 队长批准；政策和经济方面的变动则需经 ISG 批准。

ISG 已批准并期望每支申请参与 IEC/R 的队伍每年开展 36 小时的 FIELDEX。这是一种质量控制措施，用于确保 USAR 团队定期进行培训，为响应做好准备。一旦队伍为其 IEC/R 选定了教练，该教练必须参加至少两次 FIELDEX，以便能够提交一份完整的分析报告（《教练报告》），说明 USAR 队伍已准备好进行 IEC/R。USAR 队伍必须同时提交 A-PoE 和 IEC/R 之前的自我评估核查表给 INSARAG 秘书处；否则视为延迟或拒绝开展 IEC/R。为获取更多信息，请参阅位于 www.insarag.org 的“指南说明”的“指南附录”第二卷手册 C 标签下的附录 H 和附录 L。

对于 IEC/R，USAR 队伍应使用《IEC/R 核查表》开展 FIELDEX；核查表中的每一项都应在演练方案中得到体现。

USAR 队伍需要成功完成《IEC/R 核查表》中的每一项要求。IEC/R 测评专家组将记录队伍使用的评估方法（文档记录，观察和/或访谈，并在 IEC/R 结束

时提供全面的咨询意见表)。

至少在 IER 中, IEC/R 测评专家组将密切关注先前咨询意见表的结果, 以确保先前的问题已得到积极解决。预计 IEC/R 测评专家组还将从《IEC/R 核查表》中抽查其他项目。

成功通过 IEC/R 的必要条件

在 IEC/R 中, USAR 队伍需要提交、制作或提供以下证明材料:

队伍管理

- (1) 对USAR队伍的指挥和控制。
- (2) 制定书面形式的:
 - A. 行动计划。
 - B. 安全计划。
 - C. 转运计划。
 - D. 情况报告。
 - E. 环境卫生和个人卫生。
 - F. 必需的 INSARAG 信息和文档。
- (3) 支持和/或建立RDC、UCC、和/或SCC。
- (4) 参加UCC/SCC简报会。

搜索

- (1) 对搜索部分的指挥和控制。
- (2) 确保了解安全计划。
- (3) 为行动计划提供意见。
- (4) 执行分配区域的ASR评估; 向队伍管理层报告ASR结果。
- (5) 选择并正确使用搜索工具:
 - A. 物理搜索 —— 各层次的 IEC/R 均须具备。
 - B. 犬搜索 —— 轻型、中型队伍为可选; 重型队伍为必须。
 - C. 技术搜索 —— 各层次的 IEC/R 均须具备。

救援

- (1) 对救援部分的指挥和控制。
- (2) 确保了解安全计划。
- (3) 为行动计划提供意见。

(4) 执行以下救援行动：

A. 破拆和切割：

- a. 快速破拆（允许碎片掉落）。
- b. 安全破拆（不允许碎片掉落）。
- c. 结构钢。
- d. 木料。
- e. 金属板。

B. 支撑：

- a. 垛式支架。
- b. 门、窗固定。
- c. 垂直固定。
- d. 斜向固定。
- e. 水平固定。
- f. 持续观察支撑、支架系统。

C. 绳索技术：

- a. USAR 队伍是否会在使用绳索操作之前进行评估并制定计划。
- b. 进行垂向升降操作。
- c. 建立转运系统，可以将受困者从高点平移至低处的安全点。

D. 狭小空间：

- a. 在狭小空间安全开展搜索和救援行动。

E. 顶升和搬运：

医疗

USAR 队伍必须有能力为队员（包括搜救犬）和执行任务时遇到的受害者提供医疗服务，其中包括对所有队员（含搜救犬）进行行动前体检，以及在执行任务期间进行每日身心健康检查。

(1) 对医疗部分的指挥和控制。

(2) 确保了解安全计划。

(3) 为行动计划提供意见。

(4) 伤员评估和监测。

(5) USAR 队伍：

A. 必须在其控制下评估和监测每名伤员。

B. 填写受困者解救情况表。

C. 填写伤员治疗表。

(6) 急救措施：

A. USAR 队伍必须证明有能力管理 ABC 功能，如气道控制、供氧支持和出血控制。

(7) 伤员管理：

A. USAR 队伍必须证明有能力提供血管通路、输液治疗、有效镇痛、抗生素使用和环境保护，包括考虑挤压综合征和烧伤。

(8) 伤员固定：

A. USAR 队伍必须证明其固定、使用夹板和救治疑似骨折的能力。

(9) 伤员解救：

A. USAR 队伍必须证明具备解救计划和伤员防护措施，包括对临床和环境条件的考虑。

(10) USAR 队伍必须进行现场截肢和断肢* (*6 可能不适用于轻型 USAR 队伍)。建议使用牛、羊或猪的肩部或后四分之一处的肉展示。在手术开始前，骨头不应该暴露在外。

后勤

(1) 对后勤部分的指挥和控制。

(2) 确保了解安全计划。

(3) 为行动计划提供意见。

(4) BoO 管理：

A. 疏散计划。

B. 固体废弃物处置计划。

C. 洗消通道。

D. 卫生间及淋浴设施的维修。

E. 工具和设备的准备和维修。

F. 建立燃料存放地和吸烟场所。

G. 制定再补给计划。

H. 放置灭火器和烟雾探测器。

(5) 电力供应。

(6) 水供应。

测评第 0 天（测评正式开始前一天）

所有 IEC/R 测评专家组成员应在测评正式开始前一天到达指定城市，最晚不迟于 17:00 点。主办方应充分考虑部分工作人员是长途旅行，所以应当选择能够容纳大多数航空公司的机场，以减少旅途成本并提供良好的换乘条件。直航是最好的选择，如转机尽量不超过一次。

IEC/R 测评专家组组长将在测评前一天晚上安排一次简单的介绍会，介绍如何开展 IEC/R。既然是非正式的会议，主办方不必安排正式会议地点，除非不需要任何花费。

以下是 IEC/R 测评专家和利益相关方会议示例（议程）

(1) 自我介绍：

A. IEC/R 测评专家队伍：能力、行动经验、INSARAG 培训、在自己 USAR 队伍担任的角色和承担的责任。

(2) 测评专家的期望：

A. 《INSARAG 指南》（INSARAG 最低标准），客观意见/同行评审。

B. 本任务的目标和目的。

(3) 参与规则：

A. 与 USAR 队伍，包括 EXCON、观摩员、冲突调和机构等相关方。

B. 明白 IEC/R 测评专家组将在 IEC/R 过程中始终在场。

C. 理解开展 FIELDEX 是队伍年度演练的一部分。

(4) 工作方式：

A. 建立工作时间和轮岗。

B. 伙伴制/轮班制。

C. 检查《IEC/R 核查表》并验证各职能职责。

D. 定期召开 IEC/R 测评专家组会议，讨论进展。

E. 定期与 USAR 队伍相关方，特别是教练举行会议。

F. 若某事需要重复，确定执行步骤。

G. 安全计划。

(5) 向USAR队伍联络员和INSARAG秘书处提交的最终成果及报告：

A. 确定时间、观众和提交方式。

(6) 后勤:

A. 住宿、通讯册及用餐时间表。

B. 向 USAR 队伍联络员或教练索取所需材料的复印件。

C. 确保备有车辆，并掌握司机的联系方式。

(7) 相关方会议:

A. 确保将测评小组介绍给相关方。

B. 如有必要，检查《IEC/R 核查表》。

C. 会有 VIP 和/或媒体访问吗?

D. IEC/R 测评专家组应该注意什么（应该做的和不应该做的）。

第 1 天

第一天，主办方应出资为 IEC/R 专家组安排会议室，整个 IEC/R 期间的会议都在该地点进行。例如，地点可以选在主办酒店或是受评 USAR 队伍总部。会议室应是单独的，与其它相关功能分开，以便 IEC/R 专家组有独立空间公开商讨问题并完成报告和文档。会议室布置具体要求：

(1) IEC/R 专家组所需的桌椅以及教练和 USAR 队联络人在必要出席时所需的桌椅；

(2) 无线网络；

(3) 点心和饮料（咖啡、茶、水等）；

(4) 洗手间；

(5) LED 投影，连接线要足够长，以便灵活连接所有位置。若没有空白墙，还需要投影屏幕；

(6) 插线板和外接线，确保所有 IEC/R 专家组成员都能使用；

(7) 三个立式白板和便签簿及合适的记号笔，用于固定在前面的胶带；

(8) 双面打印机和复印机；

(9) 笔记本、笔、订书机和其它办公用品；

(10) 至少一辆，最好两辆配司机的专车供专家组 7 天 24 小时随时使用；

(11) 4 套带充电器的通讯设备和备用电池；

(12) 至少两份 C-POE 的文本。

接受 IEC 测评的 USAR 队伍需准备一份队伍情况陈述，细节的解释可以在

C-POE 中找到。USAR 队伍应主要陈述队伍出国行动的能力，而非其在本国的地位或其他可调配的资源（水净化，医疗等）。这并不意味着这些项目不属于国家层面的资源，或者相对没那么重要，而是强调 IEC/R 的重点是演示国际行动能力。

同样，接受 IER 复测的 USAR 队伍只需重点展示其测评或复测后 5 年内所从事的活动，而且特别要注意之前咨询意见表中问题的改正措施。因此，IER 受评队伍没必要从头开始陈述。

应该注意的是，IEC/R 测评专家组至少有 6 个月的时间来审查 C-POE，所以他们在本次陈述中提出的问题应尽量精简。

IEC/R 测评专家组将在测评第一天 10:00 点前处理内部事务。随着 IEC/R 预备电话会议的出现，加上提前制定好 IEC/R 测评专家组，现在大多数第一天的活动被简化，以提供更多的时间进行讨论和检查。

从 10:00 点起，需要安排以下工作：

行政通报和检查：

(1) 通过讨论（问答）、查看（提交的 C-POE 或者具体行动）和检查（仓库设施、培训记录以及维护报告等），以审查是否满足 IEC 测评核查表中的 1-9 项。

A. IER 教练和 IEC/R 队长现在负责 IER 核查表上的第 1-6 项。这些项已经从 IER 核查表中删除。

(2) IEC 应与政策/行动联络员面谈，审查政府应尽的责任和承诺。

A. USAR 队伍将定义关于政府职责和承诺的变更或改进，可能不需要与联络员面谈，并在 IEC/R 团队到达之前将作出决定。

(3) IEC/R 检查医疗筛查程序，包括人员和搜救犬，需要 USAR 队伍医疗负责人和首席兽医在场。

A. USAR 队伍将确定 C-POE 中人员和搜索犬的医疗筛查程序的变化或改进，可能不需要与 USAR 队伍的医疗负责人和首席兽医面谈，并在 IER 团队到达之前作出决定。

(4) IEC/R 检查训练情况（初始训练和持续训练），包括 USAR 所有队员训练和搜救犬的训练。

(5) 讨论队员及搜救犬的招募情况和保留情况。

A. IER 将记录在 C-POE 中。

(6) 讨论 USAR 队伍如何自发购买食物、水、医疗用品以及受管制的药品。

(7) IEC/R 与 IEC/R 测评专家组、行动联络员、教练、EXCON 负责人、USAR 队伍代表和 INSARAG 秘书处代表一起审查 IEC/R 核查表的内容，确保所有人员都熟悉演练情况。

现场检查：

(1) IEC 检查 USAR 队伍仓库，包括空运和陆运装载方案，以及国际航空运输协会要求。

A. 若 USAR 队伍在其 C-POE 中提供了充分的材料，并在预评估获得认可，该项为可选项。

(2) IEC/R 的 IEC/R 测评专家组将会检查演练地点，确保其满足测评要求。若有变化，IEC/R 测评专家组组长有必要指明。一旦演练地点经过再检查且已得到专家组许可，IEC/R 测评专家组不能再做其他改变；

A. 若 USAR 队伍行动没有达到 INSARAG 最低标准，IEC/R 测评专家组仍然可以要求重新设置或重复部分演练场景。

(3) USAR 队伍联络员需要提供前往各个需要检查地点的交通工具。IEC/R 测评专家组成员可能需要在测评过程中分组行动，主办方要为每一组保证交通运输。

提示：IEC/R 测评专家组组长可视具体情况，与 IEC/R 测评专家组成员协商，灵活派遣恰当数量的测评专家同时开展上述任务。

(1) 鉴于 IEC/R 测评专家组的工作重点是评估演练活动，而且在演练期间与观摩团的互动通常有限，建议演练日程中安排 IEC/R 测评专家组、USAR 队伍联络人以及教练在演练开始前和结束后与观摩团会面。演练前的会面有助于观摩团了解 USAR 队伍准备情况，以及 IEC/R 测评专家组工作程序，而演练后的会面则是希望观摩团能通过提问互动，帮助其本国队伍准备测评。

(2) 在 36 小时的演练过程中，IEC/R 测评专家组组长会与 USAR 队伍联络员和教练进行数次会面，讨论演练进行的情况，目的是告知队伍代表专家组已经完成的项目，以及是否需要重复某些项目。

(3) 在演练期间，如有不同见解或疑问，IEC/R 测评专家组组长会立即和 INSARAG 秘书处代表协商。INSARAG 秘书处代表将决定是否需要召开正式会议来解决疑问。

第 2-4 天

实地演练的实际天数是灵活的。经 INSARAG 秘书处代表与 IEC/R 专家组组长协商同意后，可调整实地演练天数。在多数情况下，IEC/R 专家组都会经过长途旅行，跨越多个时区。因此，建议演练不要放在第一天末尾，以便 IEC/R 专家组有时间调整时差和适应环境。

IEC/R 场景/演练的模式明确定义为最少连续 36 小时不断推进的真实场景演练，即 IEC/R 专家组希望能看到最初的搜索行动，包括需求分析后迅速请求救援支持，如危险环境评估、结构筛查、包括医疗救护的伤员解救等。“持续的工作”要求直到最后一位受害者获救才能离开工作点，这期间需要同步展示从探测到救出的整个过程，以让测评专家组有机会看到 USAR 队伍整个团队的行动过程，而不是某项功能。同步技术能力展示让 USAR 队伍有机会充分展示其响应能力。

IEC/R 测评专家组必须先于 USAR 队伍到达指定地点，目的是确保专家组能就位看到最初的演练展开。需要指出的是，在 IER 过程中，IEC/R 测评专家组不会检查队伍整个行动过程，如专家组不会像在 IEC/R（预评）期间那样，检查队伍每一位队员动员登记出发或者体检的过程。

同样，专家组也不会观摩整个技术行动，比如，若救援过程中需要支撑，IEC/R 测评专家组可能观察支架建立。他们会不时返回查看行动情况，直到行动结束。IEC/R 测评专家组必须谨记演练时间，尽量不要打乱演练时间安排，即 IEC/R 测评专家组应该按时到场检查演练重要部分，如绳索以及顶升、技术搜索、和复杂医疗程序等。IEC/R 测评专家组须认识到：若因为行动时没有 IEC/R 测评专家在场，而要求 USAR 队重新展示某部分场景将会产生的影响。IEC/R 测评专家组组长和教练将紧密合作，协调时间，确保 IEC/R 测评专家组成员在恰当的时间到达恰当的地点。

FIELDDEX 的最初 6 个小时用于响应能力评估。IEC/R 测评专家组需要看到尽量真实的行动部署。IEC/R 测评专家组也理解和允许 USAR 队伍在部分活动中使用母语而非英语交流。IEC/R 测评专家组需要一份英文概要，而非直接的翻译。

到这一阶段，IEC/R 测评专家组应当已经熟悉了 USAR 队伍的装运计划。这表明，在现实情况中，USAR 队伍用于运输人员和装备前往“受灾国”的交通工具非常有限。USAR 队伍可在抵达受灾国后，向 LEMA 请求提供额外的车辆，但需要与 LEMA 协商之后才能使用备用车辆，以确保 USAR 队伍能按 C-POE 的内

容及时运送人员和装备。

IEC/R 测评专家组认为，压缩后勤需求来完成 36 小时的演练非常困难。因此，这个阶段可接受的是：

(1) 虽然不是首选，但允许在BoO使用移动卫生间和交替洗澡。然而，USAR 队伍仍然需要搭建公共卫生间和淋浴设施（包括供水和洗手台等），供 IEC/R 测评专家组检查。

A. 对于 IEC/R 演练，USAR 队伍需优先生产洗消用水（净水区-污染区）。

(2) 鉴于费用和某些国家的要求，USAR队伍不需要把所有的医疗药品都带到场地，因为IEC/R测评专家组会在第一天的活动中检查整个医疗储备情况（包括药品）。若USAR队伍在其C-POE中提供了足够的材料，该项对于IER是可选的。

(3) 然而，受评USAR队伍确实需要配备足够的药品和医疗用品来应急。USAR队伍也需要配备足够的药品和医疗用品，在演练期间“治疗”患者。因此，除了必要的包扎和夹板等，IEC/R测评专家组还希望在必要时为患者使用氧气罩。同样，静脉导管（IV）连同解决方案也需要备用。IEC/R测评专家组不接受口头描述，他们要求亲眼所见。

(4) 考虑到损耗以及补给费用，USAR队伍不必把所有的食物和水都运到场地，IEC/R测评专家组会在第一天检查这部分，只要确保USAR队伍在测评过程中有足够的资源可调配即可。

(5) 然而，在演练期间，USAR队伍需要给队员们供应足够的食物和水。

(6) IEC/R测评专家组第一天检查完毕后，USAR队伍可以装载工具和设备，为第二天的运输做好准备。

(7) 在IEC/R中，必须使用起重机，其容量应符合或超过所开展的测评类别的参数要求。

第 4 天结束

演练到第 4 天接近尾声，IEC/R 测评专家组应准备好向 INSARAG 秘书处代表报告受评 USAR 队伍是否成功通过测评。尽管不鼓励提前准备庆祝典礼，但 INSARAG 秘书处的代表可以选择非正式告知的形式，通知 USAR 队伍是否成功通过了测评。

此时，IEC/R 测评专家组必须重新召集起来，准备向 USAR 小组汇报情况

(IEC/R 核查表结果和咨询意见表初稿)，并编写报告。这个过程不可低估，至少要耗时 5 个小时。在 IEC/R 的工作规划中，必须确保这一时间安排。

若时间允许，IEC/R 测评专家组组长会安排一个简短的情况汇报会议(IEC/R 核查表结果和咨询意见表初稿)，向 USAR 队伍管理层通报测评结果。若时间有限，通报可以在第 5 天进行，具体时间由专家组组长来定。

第 5 天

若第 4 天结束时没有完成通报，应安排在测评专家组离开前的第 5 天进行。

回程安排确定后，IEC/R 测评专家组成员可在第 5 天晚上或者第 6 天离境。

多数 USAR 队伍都会安排闭幕式，并邀请政府官员和当地媒体参加。

INSARAG 秘书处和 IEC/R 测评专家组对此不承担责任，可以不用参加。

9. IEC/R 报告

IEC/R 结束后, IEC/R 专家组/组长会向 USAR 队伍书面通报测评意见(包括 IEC/R 核查表和咨询意见表),并由 INSARAG 秘书处宣布整个队伍测评的结果。IEC/R 报告中会详细记录各项测评意见及结论。若测评专家就最终结果产生分歧,他们需要在 IEC/R 专家组离开之前,解决并达成共识。IEC/R 专家组组长最多有 14 天时间可以准备报告,然后向 INSARAG 秘书处提交最终报告,包括建议部分。为获取更多信息,请参阅位于 www.insarag.org 的“指南说明”的“指南附录”>第二卷手册 C 下的附录 K。

IEC/R 完成后的 14 天内,INSARAG 秘书处会将最终报告反馈给 USAR 队伍及其主管机构。若 USAR 队伍成功通过测评,INSARAG 秘书处将在测评分级 USAR 队伍名录中,更新 USAR 队伍的最近分级测评信息。

IEC/R 报告上应标注“秘密”字样。因此,INSARAG 秘书处只能向 USAR 队伍管理层、教练及其主管机构提供 IEC/R 报告,而是否向第三方共享报告由受评的 USAR 队伍全权决定。INSARAG 秘书处鼓励各 USAR 队伍分享在 INSARAG 相关活动中的测评经验,如区域会议和队长会议等,因为这样的实践可以为其他队伍提供宝贵的学习机会。

IEC/R 为 USAR 队伍提供了一个与其他国家 USAR 专家交流的机会,同时,这些专家也给队伍传授有价值的指导与建议。通过 IEC/R 报告这种机制,测评专家组为队伍提供了意见和建议,这将有助于 USAR 队伍进一步优化能力,主要体现在 IEC/R 报告中的建议部分。

9.1 IEC/R 核查表 2020

IEC/R 核查表将分为 IEC 和 IER 两类,并指定队伍分级测评类别:轻型、中型、重型。

IEC 核查表	IER 核查表
轻型	轻型
中型	中型
重型	重型

IEC/R 核查表可以在 www.insarag.org 的指南说明下载。

9.1.1 颜色代码

为了更好地观察和了解各队 IEC/R 演练结果,颜色代码是一个重要的工具。

(1) 绿色表示队伍超过 INSARAG 关于 USAR 行动的最低标准。

(2) 黄色表示队伍达到 INSARAG 关于 USAR 行动的最低标准。

A. 编号为黄色的项目代表队伍可以改进其行政、培训和设备流程和程序的
建议措施。

(3) 红色表示队伍未达到 INSARAG 关于 USAR 行动的最低标准。

A. 编号为红色的项目代表队伍必须改进其行政、培训和设备流程和程序的
地方。

B. IEC 队伍未通过测评，并适用以下条目：

C. IER 队伍目前的测评分级级别将被暂停，并适用以下条目：

D. 若一个队伍在测评或复测中得到一个红色，则将继续教练和国家行动联
络员的角色和责任。

E. 改进行动计划必须在 IER 结束后的 30 天内，提交给 INSARAG 秘书处和
IER 测评专家组组长，该计划会将采取的行动由红变为黄。

F. 该队伍将有 180 天的时间实施其改正行动计划。

G. 教练和国家行动联络员将向 INSARAG 秘书处和 IER 测评专家组组长提
交一份报告，说明改进的过程。

H. 若 INSARAG 秘书处和 IER 测评专家组组长同意改进达到 INSARAG 关
于 USAR 行动的最低标准，该队伍将被视为通过测评或复测。

I. 若 INSARAG 秘书处和 IEC/R 测评专家组组长认为没有达到 INSARAG
关于 USAR 行动的最低标准，改队伍将不被认为通过测评或复测。

9.2 IEC/R 申诉程序

INSARAG 秘书处的目标是确保 IEC/R 过程客观公正地进行。若 USAR 队伍
认为受到不公正对待，可以向

INSARAG 秘书处申诉。申诉在 IEC/R 三个阶段中都可能出现。

若 USAR 队伍提供材料证明受到不公正对待，其 INSARAG 政策联络人应及
时联系 INSARAG 秘书处。若未能妥善解决，秘书处则将转给 INSARAG 全球事
务主席来处理。

在有争议的事件中，由 INSARAG 秘书处担任协调 IEC/R 测评专家、USAR
队伍、IEC/R 教练和/或 INSARAG 国家联络人之间关系的角色。

10. 已通过测评的 USAR 队伍响应报告要求

10.1 IEC/R 证书

成功通过 IEC/R 后，INSARAG 将在恰当的场所向 USAR 队伍授予证书。

10.2 IEC/R 标识

通过 IEC/R 后，INSARAG 秘书处将为 USAR 队伍颁发 IEC/R 电子标识/贴纸。以下是相关情况：

(1) 白底黑字，联合国的标识和 IEC/R 标识的周线均使用联合国浅蓝——国际标准色卡（PMS279）。若有需要，USAR 队伍可向 INSARAG 秘书处索要供应商的详细联系方式。

(2) 队伍应佩戴 IEC/R 标识。标识可缝在魔术贴上置于服装左肩位置。若左肩已有队伍标识，IEC/R 标识则应贴在其上方或左胸口袋上方。

(3) 允许按照 IEC/R 标识设计原则制作头盔贴。

(4) 不可更改标识的设计。

(5) 标识尺寸应为长 75mm，宽 55mm。

10.3 测评分级 USAR 队伍目录

USAR 队伍应该向 INSARAG 秘书处提交更新的国际 USAR 队伍信息表，特别是其 INSARAG 联络员。INSARAG 秘书处会相应地更新目录。为获取更多信息，请参阅位于 www.insarag.org 的“指南说明”的“指南附录”>第二卷，手册 C 下的附录 E。

10.4 RDC&UCC 旗帜

若达到 INSARAG 最低标准，可授予 USAR 队伍联合国 RDC 和 UCC 的官方旗帜。

应该仔细筹划 UCC，其位置应该醒目，所有需要 UCC 服务的人都可以找到并获得服务，而且其空间足够用来满足目前的直接需要及未来扩大行动的需要。

UCC 场地应使用 UN-UCC 旗帜明确标识。

11. 已通过测评的 USAR 队伍义务

若一支 USAR 队伍被测评认证为重型队伍，那这支队伍可以作为一支中型或轻型队伍展开响应行动。但是，一支中型队伍不能凭自身级别作为重型队伍展开响应行动。

若重型队按照中型队或轻型队开展响应行动（或中型队按照轻型队响应），需要在 VOSOCC 的 USAR 队伍概况表和任何其他相关文件或表格上明确说明。

成功通过 IEC/R 之后，在 5 年内有效期内，分级 USAR 队伍需要履行相应的义务，包括（但不限于）以下内容：

(1) 至少参与一次国际行动或定期参加 INSARAG 区域地震模拟演练。

(2) USAR 队伍应当按照其级别进行响应行动。唯一的例外是接受受灾国请求，重型队伍可以作为中型队或轻型队（或者中型队以轻型队）参加响应。当队伍以低于自身评级参加行动时，需要注意：

A. USAR 队伍的管理层有责任在 VOSOCC 上明确声明其响应能力，并相应地修改《USAR 队伍概况表》。

B. USAR 队伍应取下或遮盖其 IEC/R 标识，以避免在受灾国引起混淆（重型队以中型队响应的除外）。同样，当 USAR 队伍只启动队伍一部分力量，如搜索、或医疗或通讯，也应当取下或遮盖其 IEC/R 标识。

C. 队伍的 INSARAG 国家政策/行动联络员需向 INSARAG 秘书处提供书面报告，说明该队伍没有依据其测评级别进行响应（重型队承担中型队的任务时除外）的原因。该报告将会在下次 ISG 会议时审议。

(3) 在参加国际救灾任务时，USAR 队伍需按照 INSARAG 方法实施救援。

(4) 每年举办一次模拟的 USAR 响应 FIELDEX 演练。

(5) USAR 队伍、其队伍联络员及其主管机构代表应当积极参加 INSARAG 每年的活动，如：

A. USAR 队长会。

B. INSARAG 区域组会议。

C. 地震模拟（SIMEX）响应演练。

(6) 支持 IEC/R 工作。ISG 要求 USAR 队伍：

A. 推荐至少 3-5 名 USAR 专家作为 IEC/R 测评专家。

B. 主动和其他正在开展救灾响应能力建设的 USAR 队伍共享信息。

C. 为其他需要教练指导的队伍提供双边支持。

D. 主动与其他正在准备测评的 USAR 队伍共享信息。

E. 指派队员参加 UNDAC、OSOCC 和其他相关培训。

F. INSARAG 政策/行动联络员应及时向 INSARAG 秘书处更新 USAR 队伍的任何变化信息，以及可能从根本上影响该队伍开展相应级别响应任务的支撑体系各类信息。ISG 将根据 USAR 队伍结构的变化情况，决定是否要求队伍参加复测。

若队伍未能满足上述要求，INSARAG 秘书处有权要求其 INSARAG 政策联络员提交书面报告，解释不遵守上述要求的原因。视具体情况来决定该事件是否需要由 ISG 裁决，包括是否取消队伍的评级。

通过评级的 USAR 队伍不履行职责会对该队伍的复测造成不良影响，即可能不予安排 IER。

就能力建设而言，鼓励通过评级的 USAR 队伍帮助本国其他 USAR 队伍、NGO 队伍以及其他国家 USAR 队伍开展能力建设，旨在提升国家层面的 USAR 能力建设以达到 INSARAG 标准。

12. IEC/R 联合测评

若两支USAR队伍选择开展IEC/R联合测评演练，需向INSARAG秘书处提交一份书面申请，并且征得同意。若获得批准，USAR队伍需单独准备并提交材料，包括演练计划和演练时间表。因此，USAR队伍及其教练应当尽早和IEC/R测评专家组组长及INSARAG秘书处商讨计划和日程，这一点很重要。

联合测评演练要求有清晰的计划和文件，具体如下：

- (1) 地点是否能够容纳2支 USAR队伍？
- (2) 如何配备 RDC成员？如何维持RDC？
- (3) 如何配备UCC成员？如何维持UCC？
- (4) 是否有统一的EXCON？
- (5) 是否有统一的角色扮演的队员？
- (6) 是否有足够的后备人员以确保演练顺利进行？
- (7) USAR队伍是否为同一主管机构管理？

结语

IEC/R——“确保专业有效的国际援助”。

自 2005 年开展测评以来，许多城市搜索救援队已成功通过了 IEC/R，许多其他队伍也表现出浓厚的兴趣，或是正在准备接受 IEC/R。IEC/R 的整个过程促进了队伍的能力建设，确保队伍满足最低标准，确保能力和需求，以及优先级相匹配。通过分级测评的 USAR 队伍佩戴易于识别的 INSARAG 标识，近年来，在地震发生后的第一时间，这些队伍证实了对受灾国而言他们是专业且有价值的资源。

迄今为止，IEC/R 仍然是唯一的测评手段。该测评建立了可验证的行动标准，提供了国际人道主义救援的范例，证明了独立的同行评估在响应准备以及行动过程中的巨大意义。IEC/R 测评专家和受评 USAR 队伍在 IEC/R 过程中相互学习，而这种互动非常有价值，因为在地震救援过程中，将会是他们的密切合作挽救了生命。

当今世界，灾害响应愈加复杂。INSARAG 为其他国际人道主义组织提供了一个价值典范，该模式展示了 IEC/R 达到全球水平的战略方法，确保世界各地，每个地区特别是灾害易发的区域附近拥有专业的合格队伍，随时准备按照全球认可的行动标准，在灾害发生的第一时间展开应急救援行动。

一方面，受灾国能了解他们所需要援助的类型；另一方面，已通过 INSARAG 测评的 USAR 队伍也能通过相互合作了解彼此的能力。这些 USAR 队伍可以提供满足《INSARAG 指南》标准的专业响应行动，是使用全球通用 USAR 专业术语、在拯救生命阶段发挥重要作用的力量。

第二卷，手册 C，分级测评/复测（IEC/R）描述了 IEC/R 过程，汇聚了行动实践和有经验的 IEC/R 测评专家，以及已通过测评的队伍提供的反馈意见。该手册详细列出了对政府、USAR 队伍、非政府组织、IEC/R 教练以及 IEC/R 测评专家的要求，以为全球的 USAR 队伍提供宝贵的指导。

该手册由 INSARAG 编辑，供 USAR 队伍准备开展 IEC/R 作为参考。USAR 队伍可根据以上信息准备，提高通过测评的成功率。IEC/R 手册也是 INSARAG IEC/R 的最低行动标准。

ISG 感谢各相关方为确保队伍成功通过 IEC/R 耗费的时间和投入的资金。

INSARAG IEC/R 活动的最新信息分别公布在 VOSOCC 或者 INSARAG 官方网站 www.insarag.org。对本手册有任何疑问，请联系 INSARAG 秘书处，邮箱：insarag@un.org。

附录

附录 A IEC/R 主要人员的职权范围说明

INSARAG 秘书处及其代表		
1. 任务		
1.1	主要任务	<p>(1) INSARAG秘书处代表RSB负责组织USAR测评和复测、遴选队伍教练、INSARAG联络员、IEC/R测评专家组以及INSARAG指导委员会等工作。</p> <p>(2) 为了确保测评客观公正，INSARAG秘书处作为独立机构，不参与IEC/R测评专家组。INSARAG秘书处负责协调测评的所有工作，包括队伍测评前准备、测评过程中的各种事务，以及列出测评后队伍职责，包括必要的纠正措施等。</p> <p>(3) 若发生争议，INSARAG秘书处将通过仲裁或组织协商来努力解决争议。若争议无法解决，秘书处将收集所有相关事实和信息为重新评估提供参考。</p>
1.2	任务详解	<p>阶段 1:</p> <p>(1) USAR队伍的政策联络人联系INSARAG秘书处，通知秘书处该队伍申请IEC/R测评意向。</p> <p>(2) INSARAG秘书处将同请求IEC的国家开展对话，对IEC是否是促进其发展的最有效方法开展评估。</p> <p>(3) INSARAG秘书处向USAR队伍提供一份可选教练名单。</p> <p>(4) 审核A-POE。根据A-POE的审核结果，由INSARAG秘书处建议“可行/不可行”。如“可行”，INSARAG秘书处暂定测评日期。</p> <p>(5) 同USAR教练定期联系，监督测评计划及准备过程，确保其测评准备正常。</p> <p>(6) 密切关注队伍按照批准的测评时间来开展工作。</p> <p>阶段 2:</p> <p>(1) 在IEC/R暂定测评日期前12个月，确定IEC/R测评专家组组长；</p> <p>(2) 在暂定IEC/R测评日期前12个月，接收USAR提交的C-POE；</p> <p>(3) 确保IEC/R专家组组长收到C-POE复印件；</p> <p>(4) 确保IEC/R专家组组长收到USAR队伍及其教练的联系信息；</p> <p>(5) IEC/R测评专家组组长有45天时间审核C-POE并向INSARAG秘书处提交审核意见。根据审核结果，IEC/R专家组组长向INSARAG秘书处建议“可行/不可行”；</p> <p>(6) 若IEC/R专家组组长建议“可行”，则需确定测评日期。如建议“不可行”，INSARAG秘书处将根据工作要求推迟暂定的IEC/R时间，以确保USAR有足够准备；</p> <p>(7) 若USAR被批准继续开展测评，其他专家组成员将在IEC/R日期前9个月敲定；</p> <p>(8) 定期和USAR队伍教练联系，以监督队伍计划及准备情况，确保其测评准备正常。</p> <p>阶段 3:</p> <p>(1) 和IEC/R主管机构协调行政和后勤需求。</p> <p>(2) 保证IEC/R测评队伍了解所有行政和后勤安排；</p> <p>(3) 保证IEC/R按IEC/R手册，第二卷，手册C要求执行；</p> <p>(4) 保证IEC/R所依据的最低标准是《INSARAG指南》。</p> <p>(5) 必要时，在IEC/R分级测评专家和USAR或其主管机构间扮演仲</p>

		<p>裁者/调解人的角色；</p> <p>(6) 按要求代表INSARAG秘书处提供注入信息；</p> <p>(7) 保证IEC/R测评队伍在IEC/R结束14天内按要求完成最终报告；</p> <p>(8) 在IEC/R结束30天内向成功通过的USAR队颁发证书和徽标；</p> <p>(9) 若队伍评级不成功，与IEC/R专家组、USAR队伍和主办国探讨适当的后续工作；</p> <p>(10) 按UN OCHA的要求，参与其他任务。</p>
2. 资格		
2.1	要求（必要）	<p>(1) INSARAG秘书处可以是RSB的雇员，也可以是经RSB负责人批准的代表，INSARAG秘书处的人员需求；</p> <p>(2) 对UN系统、INSARAG、UNDAC、USAR部署和人道主义援助总体上有全面和细致的了解；</p> <p>(3) 有时间参与IEC/R；</p> <p>(4) 有跨文化交际能力；</p> <p>(5) 英语：良好的口语和书写技能。</p>
2.2	要求（可选）：	(1) 无
3. 角色与责任		
3.1	能力	<p>秘书处有权：</p> <p>(1) 在IEC/R前和（或）期间停止测评（安全、安保、因故中断）。</p> <p>(2) 在分级测评专家有不当行为或能力欠缺等情况时，撤销其职务。</p>
3.2	义务	<p>(1) INSARAG秘书处必须保持中立和客观；</p> <p>(2) 代表INSARAG指导委员会和INSARAG团体，保证INSARAG的最低标准和方法得以维护。</p>
4. 备注		
		(1) 无
（IEC/R 待测队伍的）教练		
1. 任务		
1.1	主要任务	<p>(1) 使USAR队伍通过IEC/R测评的成功率最大化。</p> <p>(2) IEC/R教练有责任向INSARAG秘书处建议，IEC是否应该按计划进行还是推迟。</p> <p>(3) 教练的角色在于“指导”救援队为IEC/R做准备。</p>
1.2	详细任务	<p>阶段 1+2：</p> <p>(1) 接受作为教练的角色；</p> <p>(2) 独立公正地评估USAR队伍的准备情况，按IEC/R的要求逐项核对，并找出需要改正的地方；</p> <p>(3) 基于以上发现，与USAR队管理人员一起，制订可使该USAR队在规定时限内弥补差距的策略；</p> <p>(4) 按要求配合USAR队伍在允许时间内完成准备工作；</p> <p>(5) 就必需的标准操作程序、资源配置、装备要求和行动技巧等提供技术指导；</p> <p>(6) 协调INSARAG秘书处，保证秘书处了解该队伍的进度与状态；</p> <p>(7) 若该队不太可能符合要求，IEC/R教练有责任尽早通知USAR队管理人员、其主管机构和INSARAG秘书处，以决定适当的行动计划；</p> <p>(8) 按要求与INSARAG秘书处和IEC/R队长保持联络；</p> <p>(9) 按要求与USAR队伍主管机构保持联络；</p>

		<p>(10) 与IEC/R演练演练控制 (EXCON) 负责人保持联络;</p> <p>(11) 为编写A-POE和C-POE提供指导;</p> <p>(12) 与秘书处确认需翻译成英语的附录材料 (培训记录、培训科目和后勤数据库)。确定是否可以提供各方面科目概要的英文版本, 而不是整个文件;</p> <p>(13) 在两种 (测评) 证明材料提交给INSARAG秘书处前进行审查, 确保符合所有要求。若有任何不足, 配合USAR队伍解决相关问题;</p> <p>(14) 指导IEC/R模拟演练方案设计, 保证其持续时间不少于36小时, 且演练情景应允许测评专家观察到IEC/R核查表中的全部技术要求;</p> <p>(15) 与IEC/R测评专家组组长和USAR队伍讨论预评过程;</p> <p>(16) IEC/R期间在场。</p> <p>阶段 3:</p> <p>(1) 在需要的时候, 向INSARAG秘书处、IEC/R测评专家组、EXCON和USAR队伍提供支持和说明;</p> <p>(2) 能够参加IEC/R期间可能需要召开的任何会议或讨论;</p> <p>(3) 理解教练的职责可能会延长至IEC/R演练结束之后, 包括协助处理特定的纠正措施。</p>
2. 资格		
2.1	要求 (必要)	<p>(1) 深刻理解《INSARAG指南》和INSARAG方法;</p> <p>(2) 通过参加会议、演练和其他活动, 与INSARAG组织保持密切的关系;</p> <p>(3) 保证你的上级有足够时间进行IEC/R所需准备工作;</p> <p>(4) 深入了解UNDAC体系;</p> <p>(5) 良好的沟通与谈判能力;</p> <p>(6) 良好的组织技能;</p> <p>(7) 能够组建和训练团队;</p> <p>(8) 跨文化交际能力;</p> <p>(9) 语言技能。</p> <p>(10) 英语: 良好的口语和书写技能;</p> <p>(11) 懂其他语言者优先;</p> <p>(12) 在培训方法上有丰富经验或知识;</p> <p>(13) 国际救援行动经验;</p> <p>(14) 了解USAR队的 (管理、搜索、营救、医疗、后勤) 等所有方面, 包括训练设施、基地、日志;</p> <p>(15) 政治敏感性;</p> <p>(16) 掌握人道主义援助的原则;</p> <p>(17) 必须参加过INSARAG IEC/R测评专家组组长和教练培训课程。</p>
2.2	要求 (可选):	(1) 已通过测评的USAR队伍的成员
3. 角色与责任		
3.1	能力/权利	(1) 无
3.2	义务	(2) 请参阅任务1
4. 备注		
		<p>(1) 教练由参加IEC/R的队伍与INSARAG秘书处协商后任命;</p> <p>(2) IEC/R教练角色也可由已通过测评的队伍担任, 而不是个人;</p> <p>(3) IEC/R教练提供服务时, 担负的责任重大, 其作用不可低估。</p>

		教练的重要性取决于参加测评USAR队伍的准备情况。
IEC/R 测评专家组组长		
1. 任务		
1.1	主要任务	<p>(1) 通过与测评队伍、其IEC/R教练和IEC/R测评专家及时的沟通协调，为IEC/R顺利进行创造良好条件。</p> <p>(2) 保证参与IEC/R的专家组在整个过程的公平与公正。</p> <p>(3) 评估受测组织的整体能力，以确保符合INSARAG指南和IEC/R核查表中定义的最低标准。</p> <p>(4) 在测评的前、中和后阶段领导IEC/R专家组成员。</p> <p>(5) 在协商一致的基础上形成同行测评意见，保证评议客观公正。</p>
1.2	详细任务	<p>阶段 1：无</p> <p>阶段 2：</p> <p>(1) 接受作为IEC/R专家组组长的提名；</p> <p>(2) 与INSARAG秘书处保持联系，包括定期更新USAR队伍的准备状态，以成功完成预期级别的IEC/R；</p> <p>(3) 与主办国IEC/R联络员保持联系；</p> <p>(4) 与IEC/R教练保持联络；</p> <p>(5) 应秘书处要求审查A-POE；</p> <p>(6) 为选定的IEC/R分级测评专家提供指导；</p> <p>(7) 在收到C-POE45天内完成审核；</p> <p>(8) 确保收到C-POE后，第一时间分发给IEC/R专家组；</p> <p>(9) 协调与主办国IEC/R联络员，以及IEC/R教练对测评证明材料所涉及的任何事项进行审查和（或）讨论；</p> <p>(10) 通知INSARAG秘书处IEC/R分级测评专家已同意进行或延迟IEC/R；协调IEC/R分级测评专家抵达主办国，确保所有成员都按时抵达，以便开启测评程序。</p> <p>(11) 与IEC/R测评队长和USAR队伍一起讨论预评估过程。</p> <p>(12) 同意IEC/R程序、演练日程安排和演练特定计划。</p> <p>阶段 3：</p> <p>(1) 在所有正式会议和活动期间领导IEC/R专家队伍；</p> <p>(2) 为IEC/R分级测评专家提供必要的指导和支持；</p> <p>(3) 联络和协调INSARAG秘书处、教练和待测评USAR队之间的各项活动；</p> <p>(4) 保证所有IEC/R分级测评专家熟悉其任务分工和IEC/R核查表；</p> <p>(5) 在IEC开始前召开分级测评专家情况通报会；</p> <p>(6) 实地考察演练地点，审查演练情景设计，确保测评专家能够看到IEC/R核查表的所有技术要求；</p> <p>(7) 保证测评专家保持客观并坚持INSARAG要求的最低标准；</p> <p>(8) 保证测评专家不会利用测评机会推销其本国做法成为唯一行动方式；</p> <p>(9) 制订工作日程表，确保覆盖演练全过程，保证分级测评专家能够观察到其负责行动的关键方面；</p> <p>(10) 协调和推动IEC/R期间需要召开的会议或讨论；</p> <p>(11) 定期会见EXCON指挥和IEC/R教练，汇报当前情况并回答提问；</p> <p>(12) 撰写IEC/R分级测评专家每日工作简报；</p> <p>(13) 协调IEC/R报告和咨询意见表的撰写；</p> <p>(14) 在测评结束后，向参加测评的USAR队提供临时报告（IEC/R</p>

		<p>核查表和咨询意见表)，并于14日内向INSARAG秘书处发送最终报告；</p> <p>(15) 随时准备回答IEC/R过程中出现的各种质量保证问题；</p> <p>(16) 理解IEC/R队长的职责可能会延长到IEC/R演练测评结束之后，以保证纠正措施得到认真执行。</p>
2. 资格		
2.1	要求（必要）	<p>(1) 深刻理解《INSARAG指南》和INSARAG方法；</p> <p>(2) 通过参加会议、演练和其他活动，与INSARAG组织保持密切的关系；</p> <p>(3) 确保主办方理解此职位的时间要求，并使主办方给予与IEC/R经费支持；</p> <p>(4) 有建立并领导团队的能力；</p> <p>(5) 解决问题的能力。</p> <p>(6) 组织能力；</p> <p>(7) 政策敏感性和跨文化能力。</p> <p>(8) 深入了解UNDAC系统；</p> <p>(9) 语言技能：</p> <p>A.英语：良好的口语和书写技能；</p> <p>B.懂其他语言者优先；</p> <p>(10) 身体条件允许。</p> <p>(11) 了解USAR队伍所有方面的知识（管理、搜索、救援、医疗、后勤）；</p> <p>(12) 必须具备已通过分级的 USAR 队伍管理经验（优先考虑：已通过分级 USAR 队伍的队长/副队长）；</p> <p>(13) 国际USAR救援行动经验；</p> <p>(14) 至少参与过两次 IEC/R；</p> <p>(15) 必须参加过INSARAG IEC/R测评专家组组长和教练培训课程。</p>
2.2	要求（可选）：	<p>(1) 已通过分级测评的USAR队员；</p> <p>(2) 对联合国体制和人道主义援助总体上有良好的认知。</p> <p>(3) 国际行动经验；</p> <p>(4) 基本的信息通信技术并能够操作GPS和无线电。</p>
3. 角色与责任		
3.1	能力/权利	<p>IEC/R 队长有权：</p> <p>(1) 暂停IEC/R程序（安全、保障、因故中断），直到问题解决；</p> <p>(2) 分级测评专家有不当行为或能力欠缺等情况时，撤销其职务；</p> <p>(3) 联合EXCON和IEC/R教练修改演练安排，以完成所有核查项目。</p> <p>(4) 确保演练有利于测评；</p> <p>(5) 发生分歧或误会时，寻求INSARAG秘书处的指导。</p>
3.2	义务	(1) 请参阅任务1
4. 备注		
		IEC/R 测评专家组组长由秘书处任命。
IEC/R 管理测评专家		
1. 任务		
1.1	主要任务	评估待测评组织的管理能力，确保其符合《INSARAG 指南》和《IEC/R 核查表》中规定的最低标准。
1.2	详细任务	IEC/R 测评前

		<p>(1) 熟悉《INSARAG指南》中关于管理的详细规定；</p> <p>(2) 熟悉《INSARAG指南》第二卷，手册C中关于IEC/R管理的详细规定；</p> <p>(3) 积极更新对所负责领域相关的装备、技术和程序等的知识；</p> <p>(4) 参与IEC/R培训（若可能）；</p> <p>(5) 审阅《证明材料》，并就管理问题给出意见建议；</p> <p>(6) 审阅《IEC/R报告》，尤其是咨询意见；</p> <p>(7) 就测评向IEC/R队长提出询问。</p> <p>IEC/R 测评期间</p> <p>(1) 演练前，了解与管理相关的演练的参数和目标；</p> <p>(2) 检查演练地点和时间表，保证待测队伍在演练中有充分的机会展示是否达到IEC/R核查表的要求；</p> <p>(3) 对照IEC/R核查表中各项要求，观察所有管理科目的构成部分；</p> <p>(4) 与待测队伍队员交流，检查其能力是否符合IEC/R核查表中的要求；</p> <p>(5) 在技术和程序上保持开放，而不是仅凭自己判断，问如下问题： A.该方法是否能及时有效完成任务？ B.是否遵守安全原则？</p> <p>(6) 不断检查参与者的安全，一旦发现问题，随时要求演练控制人员暂停或限制行动，直到问题解决；</p> <p>(7) 记录所有观察发现，并将这些发现反馈给IEC/R队长；</p> <p>(8) 支持并参与中期报告陈述。</p> <p>IEC/R 后</p> <p>(1) 参与撰写最终报告。</p>
2. 资格		
2.1	要求（必要）	<p>基本要求</p> <p>(1) 通过参加会议、演练及其他活动，保持与INSARAG组织有密切的关系；</p> <p>(2) 受支持国或机构的资助，对支持IEC/R测评做好准备；</p> <p>(3) 有时间为分级测评做准备；</p> <p>(4) 有时间接受至少为期5-6天的任务；</p> <p>(5) 充分理解《INSARAG指南》、INSARAG方法及其应用；</p> <p>(6) 特定专业领域的专家（SME）；</p> <p>(7) 英语：良好的口语和书写技能；</p> <p>(8) 体格健康——能够在艰苦条件下日夜持续工作（如，在瓦砾堆上或艰苦的环境中）；</p> <p>(9) 对USAR工作环境的灾害和危险、个人安全和必要的减灾措施有认识。</p> <p>特别要求</p> <p>(1) 知道并理解： A.在整个过程中 USAR队伍组织结构内的管理原则； B.信息管理程序，包括VOSOCC使用； C.队伍行动方案的持续更新。</p> <p>(2) 能够与USAR队伍、UCC及LEMA的管理层互动。</p>
2.2	要求（可选）	<p>(1) 已通过IEC/R测评的USAR队员；</p> <p>(2) 具备国际救援行动经验；</p> <p>(3) 基本信息和通信技能，会使用GPS和无线电；</p>

		(4) 在一个团队中起作用的能力，并表现出很强的人际交往能力。尤其是： (1) 沟通能力 (2) 合作能力 (3) 谈判技能 (4) 善于解决矛盾 (5) 公平公正 (6) 客观中立 (7) 政治和文化意识
3. 角色与责任		
3.1	能力	(1) 无
3.2	义务	(1) 向秘书处提交全面、最新的个人简历或自我介绍。
4. 备注		
		(1) 无
IEC/R 后勤测评专家		
1. 任务		
1.1	主要任务	评估参加测评组织的后勤能力，确保其达到《INSARAG 指南》和《IEC/R 核查表》中规定的最低标准。
1.2	详细任务	<p>IEC/R 测评前</p> <p>(1) 熟悉《INSARAG指南》第二卷，手册C中关于IEC/R后勤的详细规定；</p> <p>(2) 预先了解所负责领域的相关装备、技术和程序；</p> <p>(3) 审阅《证明材料》，就后勤问题向IEC/R队长提交意见建议；</p> <p>(4) 审阅《IEC/R报告》，尤其是咨询意见；</p> <p>(5) 就测评向IEC/R队长提出询问。</p> <p>IEC/R 测评期间</p> <p>(1) 演练前，了解与后勤相关的参数和目标；</p> <p>(2) 检查演练地点和时间安排，保证待测队伍在演练中有充分的机会展示是否达到IEC/R核查表要求；</p> <p>(3) 对照IEC/R核查表中各项要求，观察所有后勤科目的组成部分；</p> <p>(4) 与参加测评的队员交流，检查其能力是否符合IEC/R核查表要求；</p> <p>(5) 在技术和程序上保持开放态度，而不是仅凭自己判断，问如下问题： A.该方法是否能及时有效完成任务？ B.是否遵守安全原则？</p> <p>(6) 不断检查参与者的安全，一旦发现问题，随时要求演练指挥人员暂停或限制行动，直到问题解决；</p> <p>(7) 记录所有观察发现，并将这些发现反馈给IEC/R队长；</p> <p>(8) 支持并参与中期报告陈述。</p> <p>IEC/R 后</p> <p>(1) 参与撰写最终报告。</p>
2. 资格		
2.1	要求（必要）	<p>基本要求：</p> <p>(1) 深刻理解《INSARAG指南》和INSARAG方法及其应用；</p> <p>(2) 通过参加会议、演练及其他活动，保持与INSARAG组织有密切</p>

		<p>的关系；</p> <p>(3) 受支持国或机构的资助，对支持IEC/R程序做好准备；</p> <p>(4) 有时间为分级测评做准备；</p> <p>(5) 有时间接受至少为期5-6天的任务；</p> <p>(6) 特定专业领域的专家（SME）；</p> <p>(7) 英语：良好的口语和书写技能；</p> <p>(8) 体格健康——能够在艰苦条件下日夜持续工作（如在瓦砾堆上或艰苦的环境中）；</p> <p>(9) 对USAR工作环境的灾害和危险、个人安全和必要的减灾措施有认识。</p>
		<p>特别要求：</p> <p>(1) 经验丰富的后勤管理或后勤技术人员，具备以下方面知识：</p> <p>A.后勤文件和装备管理数据，包括：</p> <p>a.载货单、货物装箱单和危险货物申报单</p> <p>b.入境和通关程序</p> <p>c.国际航空运输协会政策和危险品运输托运人声明程序</p> <p>d.离境前存储/维护/运输</p> <p>e.USAR队伍（人员和装备）往返基地和行动场地的全部交通安排</p> <p>f.BoO管理中关于后勤的所有方面</p>
2.2	要求（可选）：	<p>(1) 已通过IEC/R测评的队员；</p> <p>(2) 具备国际救援行动经验；</p> <p>(3) 基本信息和通信技能，可以使用GPS和无线电；</p> <p>(4) 在一个团队中起作用的能力，并表现出很强的人际交往能力。</p> <p>尤其是：</p> <p>A.沟通能力</p> <p>B.合作能力</p> <p>C.谈判技能</p> <p>D.善于解决矛盾</p> <p>E.公平公正</p> <p>F.客观中立</p> <p>G.政治和文化意识</p>
3. 角色与责任		
3.1	能力	(1) 无
3.2	义务	(1) 向INSARAG秘书处提交全面的、最新的个人简历或自我介绍。
4. 备注		
		(1) 无
IEC/R 搜索测评专家		
1. 任务		
1.1	主要任务	(1) 评估待测机构的搜索能力，确保其达到《INSARAG指南》和《IEC/R 核查表》中规定的最低标准。
1.2	详细任务	<p>IEC 测评前</p> <p>(1) 熟悉《INSARAG指南》第二卷，手册C中关于IEC/R搜索的详细规定；</p> <p>(2) 预先了解所负责领域的相关装备、技术和程序；</p> <p>(3) 审阅《证明材料》，就搜索问题向IEC/R队长提交意见建议；</p> <p>(4) 审阅《IEC/R报告》，尤其是咨询意见；</p>

		<p>(5) 就测评向IEC/R队长提出询问。</p> <p>IEC 期间</p> <p>(1) 演练前，了解搜索行动相关的演练的参数和目标；</p> <p>(2) 检查演练地点和时间安排，保证待测队伍在演练中有充分的机会展示是否符合IEC/R核查表要求；</p> <p>(3) 对照IEC/R评测表中各项要求，观察所有搜索科目的构成部分；</p> <p>(4) 与参加测评队员交流，检查其能力是否符合IEC/R核查表要求；</p> <p>(5) 在技术和程序上保持开放态度，而不是仅凭自己判断，问如下问题：</p> <p>A.该方法是否能及时有效完成任务？</p> <p>B.是否遵守安全原则？</p> <p>(6) 不断检查参与者的安全，随时要求演练指挥人员暂停或限制行动，直到问题解决；</p> <p>(7) 记录所有观察发现，并将这些发现反馈给IEC/R队长；</p> <p>(8) 支持并参与中期报告陈述。</p> <p>IEC 测评后</p> <p>(9) 参与撰写最终报告。</p>
2. 资格		
2.1	要求（必要）	<p>基本要求</p> <p>(1) 高度理解《INSARAG指南》、INSARAG方法及其应用；</p> <p>(2) 通过参加会议、演练及其他活动，保持与INSARAG组织有密切的关系；</p> <p>(3) 受支持国或机构的资助，对支持IEC/R程序做好准备；</p> <p>(4) 有时间为分级测评做准备；</p> <p>(5) 有时间接受至少为期5-6天的任务；</p> <p>(6) 特定专业领域的专家（SME）；</p> <p>(7) 英语：良好的口语和书写技能；</p> <p>(8) 体格健康——能够在艰苦条件下日夜持续工作（如在瓦砾堆上或艰苦的环境中）；</p> <p>(9) 对USAR工作环境的灾害和危险、个人安全和必要的减灾措施有认识。</p>
		<p>特别要求</p> <p>(1) 经验丰富的搜索管理人员或技术人员，具备：</p> <p>A.对搜索行动、策略和安全等的细致了解；</p> <p>B.知道并理解各类搜索装备、技术及其安全使用和维护；</p> <p>C.知道并理解搜救犬行动及其相关的交通、训养等事宜；</p> <p>D.知道并理解搜索管理，包括现场评估技术、地图绘制/GPS 和与搜索行动相关的信息管理；</p> <p>E.知道并理解INSARAG标记系统和所有相关的搜索文件记录；</p> <p>F.全面了解USAR行动、策略和安全问题。</p>
2.2	要求（可选）	<p>(1) 已通过IEC/R测评的队员；</p> <p>(2) 具备国际救援行动经验；</p> <p>(3) 基本信息和通信技能以及GPS和无线电操作技能；</p> <p>(4) 在一个团队中起作用的能力，并表现出很强的人际交往能力。</p> <p>尤其是：</p> <p>A.沟通能力</p> <p>B.合作能力</p>

		C.谈判技能 D.善于解决矛盾 E.公平公正 F.客观中立 G.政治和文化意识
3. 角色与责任		
3.1	能力	(1) 无
3.2	义务	(1) 向INSARAG秘书处提交全面、最新的个人简历或自我介绍。
4. 备注		
		(1) 无
IEC/R 救援测评专家		
1. 任务		
1.1	主要任务	(1) 评估待测机构的救援能力，确保其达到《INSARAG指南》和《IEC/R核查表》中规定的最低标准。
1.2	详细任务	<p>IEC/R 测评前</p> <p>(1) 熟悉《INSARAG指南》第二卷，手册C中关于IEC/R救援的详细规定；</p> <p>(2) 预先了解所负责领域的相关装备、技术和程序；</p> <p>(3) 审阅《证明材料》，就救援问题向IEC/R队长提交意见建议；</p> <p>(4) 审阅IEC/R报告，尤其是咨询建议；</p> <p>(5) 就测评向IEC/R队长提出询问。</p> <p>IEC/R 测评期间</p> <p>(1) 演练前，了解救援行动相关演练的参数和目标；</p> <p>(2) 检查演练地点和时间安排，保证待测队伍在演练中有充分的机会展示是否符合IEC/R核查表要求；</p> <p>(3) 对照IEC/R评测表中各项要求，观察所有救援科目的构成部分；</p> <p>(4) 与参加测评的队员交流，检查其能力是否符合IEC/R核查表要求；</p> <p>(5) 在技术和程序上保持开放态度，而不是仅凭自己判断，问如下问题：</p> <p>A.该方法是否能及时有效完成任务？</p> <p>B.是否遵守安全原则？</p> <p>(6) 不断检查参与者的安全，一旦发现问题，随时要求演练指挥人员暂停或限制行动，直到问题解决；</p> <p>(7) 记录所有观察发现，并将这些发现反馈给IEC/R队长；</p> <p>(8) 支持并参与中期报告陈述。</p> <p>IEC 测评后</p> <p>(1) 参与撰写最终报告。</p>
2. 资格		
2.1	要求（必要）	<p>基本要求：</p> <p>(1) 通过参加会议、演练及其他活动，保持与INSARAG组织有密切的关系；</p> <p>(2) 受捐赠国或机构的资助，对支持IEC/R程序有准备；</p> <p>(3) 有时间为分级测评做准备；</p> <p>(4) 有时间接受至少为期5-6天的任务；</p> <p>(5) 高度理解《INSARAG指南》、INSARAG方法及其应用；</p>

		<p>(6) 特定专业领域的专家 (SME) ;</p> <p>英语: 良好的口语和书写技能。</p> <p>(7) 体格健康——能够在艰苦条件下日夜持续工作 (如在瓦砾堆上或艰苦的环境中) ;</p> <p>(8) 对USAR工作环境的灾害和危险、个人安全和必要的减灾措施有认识。</p> <p>特别要求:</p> <p>(1) 经验丰富的救援管理人员或技术人员, 具备:</p> <p>A.对救援行动、策略和安全的细致了解;</p> <p>B.知道并理解各类救援设备、技术及其安全使用和维护;</p> <p>C.知道并理解如何破拆和移除钢筋混凝土楼板、墙体和梁柱, 运用快速破拆和安全破拆技术;</p> <p>D.知道并理解如何利用设备或木料搭建支撑结构;</p> <p>E.知道并理解如何利用各种支架和楔子加固建筑构件;</p> <p>F.知道并理解热切割技术, 能够切割不同类型的金属、结构钢和钢筋条 ;</p> <p>G.知道并理解狭小空间作业;</p> <p>H.知道并理解如何利用人工和机械方法起吊、捆绑和移动重物;</p> <p>I.知道并理解绳索救援技术和作业;</p> <p>J.理解所有与救援相关的队伍功能。</p>
2.2	要求 (可选)	<p>(1) 已通过IEC/R的测评队员;</p> <p>(2) 具备国际救援行动经验;</p> <p>(3) 基本信息和通信技能以及GPS和无线电操作技能;</p> <p>(4) 在一个团队中起作用的能力, 并表现出很强的人际交往能力。</p> <p>尤其是:</p> <p>A.沟通能力</p> <p>B.合作能力</p> <p>C.谈判技能</p> <p>D.善于解决矛盾</p> <p>E.公平公正</p> <p>F.客观中立</p> <p>G.政治和文化意识</p>
3. 角色与责任		
3.1	能力	(1) 无
3.2	义务	(1) 向INSARAG秘书处提交全面、最新的个人简历或自我介绍。
4. 备注		
		(1) 无
IEC/R 医疗测评专家		
1. 任务		
1.1	主要任务	(1) 评估待测评机构的医疗能力, 确保其达到《INSARAG指南》和《IEC/R 核查表》中规定的最低标准。
1.2	详细任务	<p>IEC/R 测评前</p> <p>(1) 熟悉《INSARAG指南》第二卷, 手册C中关于IEC/R医疗的详细规定;</p> <p>(2) 预先了解所负责领域相关的装备、技术和程序;</p> <p>(3) 审阅《证明材料》, 就医疗问题向IEC/R队长提交意见建议;</p>

		<p>(4) 审阅《IEC/R报告》，尤其是咨询建议；</p> <p>(5) 就测评向IEC/R队长提出询问。</p> <p>IEC/R 测评期间</p> <p>(1) 演练前，了解与医疗行动相关演练的特点和目标；</p> <p>(2) 检查演练地点和时间安排，保证待测队伍在演练中有充分的机会展示是否符合IEC/R核查表的要求；</p> <p>(3) 对照IEC/R核查表中各项要求，观察所有医疗科目的构成部分；</p> <p>(4) 与参加测评队员交流，检查其能力是否符合IEC/R核查表中的要求；</p> <p>(5) 在技术和程序上保持开放，而不是仅凭自己判断，问如下问题： A. 该方法是否能及时有效完成任务？ B. 是否遵守安全原则？</p> <p>(6) 不断检查参与者的安全，一旦发现问题，随时要求演练指挥人员暂停或限制行动，直到问题解决；</p> <p>(7) 记录所有观察发现，并将这些发现反馈给IEC/R队长；</p> <p>(8) 支持并参与中期报告陈述。</p> <p>IEC 测评后</p> <p>(1) 参与撰写最终报告。</p>
2. 资格		
2.1	要求（必要）	<p>基本要求</p> <p>(1) 高度理解《INSARAG指南》、INSARAG方法及其应用；</p> <p>(2) 通过参加会议、演练及其他活动，保持与INSARAG组织有密切的关系；</p> <p>(3) 受支持国或机构的资助，对支持IEC/R测评做好准备；</p> <p>(4) 有时间为分级测评做准备；</p> <p>(5) 有时间接受至少为期5-6天的任务；</p> <p>(6) 是特定专业领域的专家（SME）；</p> <p>(7) 英语：良好的口语和书写能力</p> <p>(8) 体格健康——能够在艰苦条件下日夜持续工作（如在瓦砾堆上或艰苦的环境中）</p> <p>(9) 对USAR工作环境的灾害和危险、个人安全和必要的减灾措施有认识。</p> <p>特别要求</p> <p>(1) 医疗执业许可在有效期，或在适当机构注册行医；</p> <p>(2) 至少有五年急诊部和/或院前急救工作经验；</p> <p>(3) 接受过在坍塌建筑物内或附近进行手术的培训</p>
2.2	要求（可选）	<p>(1) 已通过IEC/R测评的队员；</p> <p>(2) 国际USAR救援行动经验；</p> <p>(3) 在一个团队中起作用的能力，并表现出很强的人际交往能力。</p> <p>尤其是：</p> <p>A. 沟通能力</p> <p>B. 合作能力</p> <p>C. 谈判技能</p> <p>D. 善于解决矛盾</p> <p>E. 公平公正</p> <p>F. 客观中立</p> <p>G. 政治和文化意识</p>

3. 角色与责任		
3.1	能力	<ul style="list-style-type: none"> (1) 急救医疗疏散和撤退计划、程序； (2) 行前医疗筛查程序； (3) 在坍塌建筑物内，包括狭小空间，从接近、救出，到移交时，进行紧急医疗救护； (4) 医疗救援，包括伤者包扎和配合救援人员转移伤者； (5) 初级保健； (6) 对救援队员和BoO进行健康监控； (7) 与搜救犬训导员一起开展紧急兽医治疗； (8) 掌握监控队员心理健康的方法； (9) 处理队员重伤或死亡的程序和步骤。
3.2	义务	(1) 向INSARAG秘书处提交全面的、最新的个人简历或自我介绍。
4. 备注		
		(1) 无

附录 B IEC/R 两年计划时间表

序号	活动	24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0	< 30天
1	IEC/R 教练必须在 IEC/R 前 24 个月确定	■																									
2	USAR 队伍向 INSARAG 秘书处提交 IEC/R 申请(至少提前两年时间)	■																									
3	IEC/R 教练持续向 INSARAG 秘书处报告动态		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
4	INSARAG 秘书处完成 A-POE 审核			■																							
5	INSARAG 秘书处/教练基于 A-POE 判定“通过/不通过”。若“通过”，INSARAG 秘书处分配暂定日期			■																							
6	若“不通过”，INSARAG 秘书处与 USAR 队伍确认并讨论替代计划			■																							
7	指派 IEC/R 队长和 INSARAG 秘书处代表												■														
8	INSARAG 秘书处选任 IEC/R 队长															■											
9	选任 IEC/R 测评专家																■										
10	USAR 队提交 C-POE 到 INSARAG 秘书处												■														
11	INSARAG 秘													■													

附录 C INSARAG 指南 2015-2020 变更表

修订模块	
1	<p>IEC/R 核查表</p> <p>(1) 将所有核查表移至网站www.insarag.org上的指南说明。</p>
2	<p>内容的主要变化</p> <p>(1) 包含手册A的轻型、中型和重型救援队的建议人员数目索引表。</p> <p>(2) 缩略语更新。</p> <p>(3) 增加选择测评专家的职权范围和人员要求说明。</p> <p>(4) 增加一个展示IEC和IER的要求差异的图表；尤其凸出了两者在APOE中的不同。</p> <p>(5) 删除时间线上的重复部分。</p> <p>(6) 更新展示IEC/R时间轴的甘特图。</p> <p>(7) 增加阐述 2020 版 IEC/R 核查表及其颜色编码的第10.1节。</p> <p>(8) 重新设置预评估和教练角色。</p>
3	<p>信息图表</p> <p>(1) 更新表格，以确保技术能力的一致性。</p> <p>(2) 更新图2中的IEC/R核心人员和测评专家的相关信息。</p>
4	<p>附件</p> <p>(1) 增加附录C《2015-2020年INSARAG指南变更表》，介绍相对2015年版指南的最新修订情况。</p> <p>(2) 相对2015年版指南</p> <p>A. 《附录A： IEC/R核查表》移至网站www.insarag.org上指南说明部分的 <i>Checklists IEC IER</i> 页面下。</p> <p>B. 《附录B： 国际USAR队伍目录》移至网站www.insarag.org上指南说明部分的 <i>Guideline Annex Volume II, Manual C</i> 页面下。</p> <p>C. 《附录C： 职权范围和人员要求说明》前移至附录A。</p> <p>D. 《附录D： IEC/R测评专家申请表》移至网站www.insarag.org上指南说明部分的 <i>Guidelines Annex Volume II, Manual C</i> 页面下。</p> <p>E. 《附录E： IEC/R教练申请表》移至网站www.insarag.org上指南说明部分的 <i>Guidelines Annex Volume II, Manual C</i> 页面下。</p> <p>F. 《附录F： IEC/IER计划和筹备时间表》前移至附录B。</p> <p>G. 《附录G： IEC申请第一阶段》移至网站www.insarag.org上指南说明部分的 <i>Guidelines Annex Volume II, Manual C</i> 页面下。</p> <p>H. 《附录H： IEC/IER教练评估报告》移至网站www.insarag.org上指南说明部分的 <i>Guidelines Annex Volume II, Manual C</i> 页面下。</p> <p>I. 《附录I： IEC/R申请第二阶段》移至网站www.insarag.org上指南说明部分的 <i>Guidelines Annex Volume II, Manual C</i> 页面下。</p> <p>J. 《附录J： IEC/IER报告模板》移至网站www.insarag.org上指南说明部分的 <i>Guidelines Annex Volume II, Manual C</i> 页面下。</p> <p>K. 《附录K： IER前自评核查表》移至网站www.insarag.org上指南说明部分的 <i>Guidelines Annex Volume II, Manual C</i> 页面下。</p>

附录 D IEC/R 核查表

准备阶段								
1	INSARAG联络人	解释说明	轻型队伍	中型队伍	重型队伍	评估方法	备注	颜色代码
1.1	在政府中是否有USAR队伍的INSARAG政策联络人?	政策联络人是INSARAG秘书处与更广泛的INSARAG社区之间的中央联络点。政策联络人授权并/或承认USAR队伍执行国际任务。						
1.2	USAR队伍中是否有INSARAG行动联络人?	行动联络人承担涉及与参测队伍有关的运行操作层面的问题, 在INSARAG会议(包括救援队伍队长会议和INSARAG区域会议)、研讨会和其他事件中代表参测国家主要负责处理队伍相关事务。同时还负责将团队提出要上载更新至技术资料库的各类信息进行验证。						
1.3	USAR队伍中是否有INSARAG 队伍联络人?	队伍联络人是代表USAR队伍的一个联络节点, 目的是确保INSARAG理论方法和考核最低标准, 包括应急准备和响应行动(也包括IEC/R)得以实施。						
2	决策制定	解释说明	轻型队伍	中型队伍	重型队伍	评估方法	备注	颜色代码
2.1	USAR 队伍与其主管部门是否建立了有效的沟通机制, 以确保及时做出关于部署的决策?	“主管部门”是指部署队伍, 提供队伍行动资金的部门。						
2.2	USAR 队伍管理层是否在出队决策部署过程中开展了相关协商咨询?	主管部门、政策联络人是否与 USAR 队伍协商响应的适当性? 并考虑下列情况: 1、是否考虑了两国双边要求? 2、是否有来自受灾国的援助请求? 3、是否已经部署了足够的资源? 4、是否考虑了抵达受灾国的距离和时间? 5、是否考虑了当地安全形势? 6、是否考虑了当地极端环境条件?						
2.3	USAR队伍在部署时是否有一套后方保障支持系统来辅助沟通及决策?							
2.4	USAR队伍在部署前是否具备疾病预防能力?							
2.5	USAR队伍是否具有请求许可在受灾国使用药物的程序?	请参考INSARAG官网 (www.INSARAG.org)上提供的“USAR队伍使用药物许可”文件						
2.6	USAR队伍部署前, 是否与INSARAG国际机构代表、其他响应组织和当地领事机构进行联系?							
3	www.INSARAG.org / Virtual OSOCC (VO) / INSARAG协调管理系统 (ICMS)	解释说明	轻型队伍	中型队伍	重型队伍	评估方法	备注	颜色代码
3.1	USAR队伍是否在INSARAG队伍名录中注册	USAR队伍必须在INSARAG官方网站 (www.INSARAG.org) 的国际USAR队伍名录中注册						

3.2	USAR队伍是否培训过并安排人员在虚拟现场行动协调中心 (VO)， 以及通过使用协调管理系统 (ICMS)， 来接收和发布信息。	USAR队伍应培训队员访问VO网站及使用ICMS工具。						
4	USAR队伍结构	解释说明	轻型队伍	中型队伍	重型队伍	评估方法	备注	颜色代码
4.1	USAR队伍组成结构是否以《INSARAG国际搜索与救援指南》中的以下条款为依据:							
4.1.1	管理							
4.1.2	搜索							
4.1.3	救援							
4.1.4	后勤							
4.1.5	医疗							
4.2	根据《INSARAG国际搜索与救援指南》， USAR队伍在结构上是否有足够的队员进行连续作业?		轻型USAR队伍要求能够在1个工作场地， 开展5天每日12小时搜救行动 (根据ASR3)	中型USAR队伍要求能够在1个工作场地， 开展7天24小时不间断搜救行动	重型USAR队伍要求能够同时在2个工作场地， 开展10天24小时不间断搜救行动			
4.3	USAR队伍部署的每个岗位 (包括搜救犬)， 是否满足2:1的最小冗余比率	USAR队伍结构中部署的每个岗位都应有一个冗余备份， 包括人员或搜救犬， 例如， 如果队伍部署了1名工程师， 则整个队伍成员总数中共需要2名工程师。如果队伍部署了4条搜救犬， 则整个队伍成员总数中共需要8条搜救犬。	如有搜救犬可适用	如有搜救犬可适用	规定要求			
5	后勤	解释说明	轻型队伍	中型队伍	重型队伍	评估方法	备注	颜色代码
5.1	USAR队伍能否在行动期间做到后勤自我保障?	后勤“自我保障”是指具备充足的饮用或卫生用水、食品和药品。在参观仓库时， USAR队伍应证明具有充足的食物、水和药品。但演练期间只可携带所需数量到工作现场。						
5.2	USAR队伍能否在行动期间做到财务自我保障?	USAR队伍应描述在行动期间如何管理财务问题， 例如， 如何支付受灾国燃料、运输、木材以及行动时使用的其他物资。						
5.3	USAR队伍在行动前和行动期间， 队伍管理层是否具备设备监控和维护系统?	必要时相关设备需要进行日期校准或提供检验证书。						
6	培训	解释说明	轻型队伍	中型队伍	重型队伍	评估方法	备注	颜色代码
6.1	USAR队伍全体队员是否均接受过可执行国际救援任务的专业培训， 包括下列:	需要对培训类型、训练频率及国家标准进行概述。如果未采用英文撰写， 则需要提供一份英文的书面培训总结材料。USAR队伍应准备一份报告， 总结队伍培训及演练的战略布局及实施方案。评估专家应根据培训记录和访谈等判断队员是否接受了专业培训， 使得USAR队伍的五大功能组成部分能够承担起国际救援任务。这里指的队伍即包括如训犬员、医务人员和工程师在内的全体队员。						

6.1.1	INSARAG意识, 文化意识, 职业规范, 行为准则 (如IFRC International Federation of Red Cross and Red Crescent Societies 红十字与红新月会国际联合会), OCHA人道主义原则	评估专家必须审查在OCHA人道主义原则方面提供了哪些培训计划。						
6.1.2	安全和安保--联合国DSS BSAFE课程	首选UN-DSS在线培训; 如果不使用DSS课程, INSARAG秘书处将与USAR队伍联络人、教练、IEC/R队长提前商讨以达成一致。						
6.1.3	USAR队伍是否具备充足的人员, 能够使用英语进行交流、读写等, 以便执行USAR协调相关工作。	所有USAR协调队员 (即在RDC和UCC工作的队员) 具备英文阅读、书写和语言交流能力。						
6.1.4	是否有足够多的队员接受了USAR协调方面的培训?	USAR协调队员将接收培训并能够使用ICMS系统, 并了解信息收集对队伍运行的重要性。	轻型队伍需部署1名USAR协调队员	中型队伍应至少部署2名USAR协调队员	重型队伍应至少部署4名USAR协调队员			
6.2	USAR队伍是否有持续的技能培训方案, 以保证队伍救援能力满足测评级别要求。	USAR队伍应提供具备培训计划的证明, 包括基于队伍行动经验教训进行的技能培训和复训, 年度培训计划, 以及之前的IEC/R测评报告。无需翻译整个培训计划, 但应提供英文培训课程总结材料。						
6.3	USAR队伍能否提供其积极参与INSARAG相关活动的证据?	包括参加的INSARAG会议和演练等。相关证明材料应包含在提交的POE文档中。						
6.4	USAR队伍的队员培训记录是否进行了更新和维护?							
7	通信和技术	解释说明	轻型队伍	中型队伍	重型队伍	评估方法	备注	颜色代码
7.1	USAR队伍是否具备以下通信能力:	这里是指通信硬件的可用性及操作设备的能力。在IEC/R演练的前三个小时内, 队伍无需完全依赖手机通信技术。						
7.1.1	内部	队员之间进行通信。 抵达受灾国后, USAR队伍应更改为当地通信频段。						
7.1.2	外国	与RDC, UCC/SCC及LEMA进行通信						
7.1.3	国际	与本国主管部门进行通信						
7.2	USAR队伍是否使用GPS?	应用GPS技术及软件为其救援行动绘制地图。						
8	文档	解释说明	轻型队伍	中型队伍	重型队伍	评估方法	备注	颜色代码
8.1	USAR队员名单	队员名单中必须包括的信息有: 队员姓名, 出生日期, 护照编号, 护照有效期 (全部用英文填写)。不可以在演练开始前准备队员名单。						
8.2	USAR队伍概况表	提供完整的USAR队伍概况表2份纸质版和1份电子版。						
8.3	USAR队员紧急联系资料	不论是通过本国主管部门还是在受灾国, USAR队伍都能获取到每个队员的详细资料。						

8.4	装备清单, 包括通信装备	USAR队伍应提供完整的出队装备清单, 包括: 1、包装箱标签, 包括代码, 重量和体积 2、库存 3、装载计划 装备清单应根据功能分类(通信、后勤、搜索、营救、医疗、搜救犬)。 清单应提供英文版。 至少提供2份纸质原件和1份电子版。						
8.5	根据《危险品条例》(DGR)进行危险品托运申报	用英文填写国际民航运输协会(IATA)的商业飞行或军事飞行的国家军事标准申报文件。						
8.6	受管制物品清单(如: 药物)	所有受管制药品(如硫酸吗啡控制片)应被记录在一个单独的清单上, 该清单需要医疗分队药品负责人签字。 清单应提供英文版本。 最少携带2份纸质原件和1份电子版						
8.7	信息与通信技术(ICT)装备数据库	库表应包括: 1、无线电品牌, 型号, 序列号, 频率范围 2、手机品牌, 型号, 序列号 3、卫星通信设备的品牌, 型号, 序列号 上述信息应记录在单独的清单里。 库表应为英文版本。 至少提供2份纸质原件和1份电子版。						
8.8	USAR队伍是否建立适当的体系来保障USAR队伍有以下证件:							
8.8.1	护照	USAR队伍队员护照应具备: 1、至少有6个月以上的有效期 2、2张空白页 3、2份纸质复印件和1份电子版						
8.8.2	签证	1、USAR队伍应为所有队员提供照片 2、在USAR队伍部署前评估满足签证要求的流程						
8.8.3	USAR队伍是否有所有队员必须接种的免疫疫苗清单?	队员所需接种的疫苗清单应由USAR队伍的医疗人员与本国卫生部门共同确定。						
8.8.4	是否有记录显示USAR队伍所有队员均接受了所需的疫苗接种?	USAR队伍应证明所有队员均已按照疫苗清单接受了接种。疫苗接种情况应记录在世界卫生组织(WHO)的国际疫苗接种或预防卡上, 或者是同等效力的国家证书上。						
8.8.5	全体医护人员需要提供本国有效的医疗资格证书复印件	医疗专业人员应持有当前执业资格的执照。 如果资格证明不是英文的, 需要附上英文的简要说明。						
8.8.6	搜救犬有效健康证明的复印件, 保证搜救犬可以入境	仔细核对检查搜救犬的兽医证明和旅行相关证件是否齐全, 以确保搜救犬能够进行国际旅行。	如有搜救犬 可适用	如有搜救犬 可适用	规定要求			
8.8.7	搜救犬身份识别芯片/标识	训犬员应随身携带芯片阅读器, 确保在需要检查时如抵达海关, 可快速检查芯片。	如有搜救犬 可适用	如有搜救犬 可适用	规定要求			

8.8.8	USAR队伍是否有为国际响应提供保险的机制?	政府部门为员工提供全面保险, 因此不需要提供外部保险公司的证明。						
动员和到达受灾国								
9	激活和动员	解释说明	轻型队伍	中型队伍	重型队伍	评估方法	备注	颜色代码
9.1	USAR队伍是否具有调动队员进行部署行动的系统?	需要填写队伍组织结构中的所有职位						
9.2	USAR队伍是否具备人员短缺补充机制?	按照队员与搜救犬2:1比例, 如有短缺, 是否能立即补充?	如有搜救犬可适用	如有搜救犬可适用	规定要求			
9.3	USAR队伍是否具有在收到启动命令后10小时内抵达指定出发地点的能力?	对于IEC/R演练, 是压缩到6小时的一次演练						
9.4	USAR队伍概况表是否完成并上传到VO和ICMS上?							
9.5	本国是否具有针对决策支持开展信息收集和分析, 并在部署行动前向USAR队伍进行通报:	INSARAG下的受影响区域模板强调了行前简报应包括的内容。						
9.5.1	灾区当前形势, 包括建筑结构特征							
9.5.2	灾区社会文化背景							
9.5.3	灾区天气与海拔							
9.5.4	灾区安全和治安状况, 包括潜在风险, 如危险品							
9.5.5	队员紧急撤离计划							
9.5.6	队员(含搜救犬)健康风险和保障							
9.5.7	特殊或非正规情况							
9.6	USAR队员在出发前是否进行了体检?	体检的目标是确保队员身体健康适合派遣, 确认接种了所有必需疫苗, 并具有足够的个人药物。体检将在队伍启动后派遣前进行。体检结果应记录在单独的标准化的模板上。						
9.7	USAR队伍的搜救犬在出发前是否经过兽医检查	体检将在队伍启动后部署前由专业人员进行, 包括扫描搜救犬身份芯片。	如有搜救犬可适用	如有搜救犬可适用	规定要求			
9.8	USAR队伍是否对限制药品具备安全的控制措施	限制药物应由USAR队伍医疗人员严格管控和安全储存, 并准确记录库存、配药、丢弃和管理情况。						
9.9	USAR队伍是否具备在行进途中跟踪和收集最新灾情的能力?	队伍在前往受灾国途中若有停顿, 如为飞机加油等, 是否有能力收集灾害最新形势, 包括第一个抵达的队伍, 以及RDC、联络点、LEMA、BoO的位置信息等。						
10	行动基地 (BoO)	解释说明	轻型队伍	中型队伍	重型队伍	评估方法	备注	颜色代码
10.1	USAR队伍是否在LEMA的协助下选择了适当地点搭建BoO	1、演练模拟要求USAR队伍作为第一支抵达受灾国的队伍, 需要直接联系LEMA确定搭建BoO的场地。 2、USAR队伍是否针对不同的布局选项具备灵活的BoO计划? 3、USAR队伍考虑建立BoO的大小时, 应预期与其他USAR队伍必须共享的区域						

10.2	USAR队伍BoO是否具备以下几个部分的场地?							
10.2.1	队伍管理层							
10.2.2	队员和装备帐篷							
10.2.3	安全和安保	1、包括防火、探测和灭火的经费。 2、评估燃料储存和吸烟区位置的适宜性。 3、评估BOO出入控制和人员责任跟踪。						
10.2.4	通讯							
10.2.5	专用医疗区	为队员和搜救犬提供的治疗区						
10.2.6	专用医疗隔离区	隔离患有潜在传染性疾病人员的单独区域						
10.2.7	食物和水	评估餐厅（饮食区）以及食物和水的存储区域是否合适和卫生。						
10.2.8	水净化	1、队伍需要配备净水设备，用于饮用、个人卫生（淋浴/洗手）和去污。 2、在IEC/R演练期间应启动和运行净水设备，但由于净水时长及演练时间紧凑等，USAR队伍可以在演练期间补充供水。						
10.2.9	环境卫生	1、根据队员人数评估淋浴、卫生间和洗手池的比例和标准是否足够。 2、在IEC/R演练期间，必须向淋浴和洗手池提供热水。 3、评估BoO的一般维护和卫生标准。 4、每个场地应提供一个现场卫生间。						
10.2.10	搜救犬区域	1、应包含休息和训练区域 2、可位于BoO营地之外						
10.2.11	装备维护和修理区							
10.2.12	废物管理	USAR队伍必须能够证明与LEMA共同制定了处理废物的计划： 1、一般废弃物 2、污水 3、危险废物						
10.2.12	洗消区域	1、在卫生间入口外面应有一个洗靴子的地方。 2、BoO中应设置脏的/干净的过渡区。 3、应设置“脏”区域放置脏衣服和设备，并为队员提供进入BoO前的清洁和更换衣物区域。						
搜救行动								
11	计划	解释说明	轻型队伍	中型队伍	重型队伍	评估方法	备注	颜色代码
11.1	USAR队伍要求具有书面行动计划并包含有以下内容：	包括行动、简报、会议的书面记录等计划。由几个部分共同组成（战术行动计划、通信计划、运输计划）；随着演练的推进实现根据接收到的信息编写和更新这些行动。						
11.2	通讯	包括联系人姓名、无线电频率、电话号码、电子邮件通讯录。						

13.4	USAR队伍是否开展有害/危险品评估（健康问题、环境危害、安全和安保）并将评估结果提交给LEMA？	强调要通过UCC将结果提交LEMA。						
13.5	USAR队伍在ASR2评估中是否正确使用了INSARAG标记系统？							
13.6	USAR队伍是否将ASR2评估结果提交给UCC/LEMA？							
14	行动	解释说明	轻型队伍	中型队伍	重型队伍	评估方法	评论	颜色代码
	重型USAR队伍应具备在两个场地同时开展作业的能力，两个场地必须以合理的距离分开，这要求队伍能够实现使用单独的设备 and 现场后勤支持下开展作业。 轻型和中型USAR队伍仅需要具备在一个场地进行作业的能力。 不允许USAR队员从BoO到场地或在作业场地间步行穿梭。	必须使用真实场景开展作业，以高效、安全、快速的方式整合到演练中（不是单独的技能演示）。						
14.1	是否与其他USAR队伍开展合作？	需要展示如何与其他USAR队伍合作。如果演练设置了第二支队伍或在场景中注入了此类信息应予以评估。						
14.2	USAR队伍是否能够根据现有信息携带搜索设备前往工作场地？							
14.3	USAR队伍是否能够根据现有信息携带救援装备前往工作场地？							
14.4	USAR小组是否能够根据现有信息携带医疗救治设备前往工作场地？							
14.5	场地管理							
14.5.1	USAR队伍在作业前是否执行了场地安全计划？	作业现场应设立警戒线、设备集结区、紧急集合点，并配备队员行动追踪系统。						
14.5.2	工作场地是否具备净化功能？	队员返回BoO前应刷洗清洁现场衣服、靴子和设备上的污染物（如混凝土粉尘、混凝土泥浆）。						
14.5.3	工作场地是否设置了野外卫生间？	应在工作场地设置野外卫生间						
14.5.4	USAR队伍是否具有设备管理系统？	展示场地作业期间对所有设备的持续管理，包括安全、设备使用回收、现场清洁、现场维护和维修等。						
14.6	安全							
14.6.1	USAR队伍是否使用队员行动跟踪系统？	建立队员岗位职责制度（如岗位职责板）以跟踪人员离开BoO，或在搜救场地及其他指定地点的活动。						
14.6.2	USAR队伍是否在指定的地点进行人员疏散和集合，以执行队员问责制全流程？	由EXCON注入信息后进行评估。 队伍应展示对工作场地和BoO进行人员疏散，二者虽不需要同时进行，但都必须对疏散过程进行观察。						
14.6.3	USAR队员是否根据实际需求穿戴适当的个人防护装备（PPE）？	PPE装备最低要求包括头盔、手套、眼镜、耳塞、适当的空气呼吸器和安全靴。任何额外的PPE都应该基于USAR队伍所在国家的安全标准，特别是在使用额外PPE装备工具时，如热金属切割、链锯操作等。						

14.6.4	USAR队员作业时是否在现场设置了1名安全员?	并不需要在USAR队伍中设立专门的安全员职位。但在现场作业期间应指派一名队员为安全官员并进行定期轮换。						
14.6.5	USAR队伍是否能够正确使用INSARAG信号系统?							
14.6.6	USAR队伍是否具备建筑物监控系统?	USAR队伍预计应具有建筑结构位移监测系统。该系统可采用电子和/或非电子的监测和传感装置。						
14.7	INSARAG标记系统							
14.7.1	USAR队伍在完成现场工作后是否正确更新了INSARAG标记系统?							
14.8	搜索							
14.8.1	USAR队伍是否使用了有效、综合的搜索方法?	搜索策略和方法应该协调使用并结合指挥和救援要素。						
14.8.2	人工搜索：排成一行并进行呼喊	1、重型USAR队伍的搜索行动应使用搜救犬、物理和仪器等搜索方法。 2、轻型和中型USAR队伍应使用物理和仪器搜索，可视情况选择使用搜救犬。	规定要求	规定要求	规定要求			
14.8.3	仪器搜索：摄像机		规定要求	规定要求	规定要求			
14.8.4	仪器搜索：地震和声学设备		规定要求	规定要求	规定要求			
14.8.5	搜救犬：搜救犬能否定位废墟下的被困者?	1、演练开始前评估专家和EXCON（演练控制组）应就被困者位置达成一致。 2、至少需要四次犬搜索，并在不同的条件下（白天/晚上）行动。	如有搜救犬 可适用	如有搜救犬 可适用	规定要求			
14.9	切割和破拆							
14.9.1	垂直向上穿透钢筋混凝土进入空间。		厚度：200毫米	厚度：200毫米	厚度：200毫米			
14.9.2	水平侧向穿透钢筋混凝土进入空间。		厚度：200毫米	厚度：200毫米	厚度：200毫米			
14.9.3	采用快速破拆技术（允许碎片掉落），垂直向下穿透钢筋混凝土。		厚度：200毫米	厚度：200毫米	厚度：200毫米			
14.9.4	采用安全破拆技术（防止碎片掉落），垂直向下穿透钢筋混凝土。		不适用	厚度：200毫米	厚度：200毫米			
14.9.5	切割钢筋混凝土柱或梁	这些操作应融合到救援场景中。这不应该是一个独立的切割演示。	不适用	300毫米厚，内部受拉钢筋直径12毫米	450毫米厚，内部受拉钢筋直径18毫米			
14.9.6	切割木材	这些操作应融合到救援场景中。这不应该是一个独立的切割演示。	厚度：200毫米	厚度：300毫米	厚度：300毫米			
14.9.7	切割金属板	这些操作应融合到救援场景中。这不应该是一个独立的切割演示。	厚度：3毫米	厚度：10毫米	厚度：20毫米			

14.9.8	切割结构钢梁	这些操作应融合到救援场景中。这不应该是一个独立的切割演示。必须是一个结构构件，例如工字钢，也被称为H型钢、W型钢、UB型钢 (UB)、热轧钢龙骨 (RSJ)，或者是I型或H型截面的双T钢梁。USAR队伍应进行两次结构钢梁切割作业，其中至少一次将在受限空间环境中进行： 1) 横梁将位于对角线 (>45度) 位置 2) 横梁将置于水平位置 USAR队伍应使用热金属切割技术进行至少一次结构钢梁切割作业。	不适用	尺寸: 127毫米; 宽: 76毫米; 钢筋网: 4毫米; 边缘: 7.6毫米	尺寸: 260毫米; 宽: 102毫米; 钢筋网: 6.5毫米; 边缘: 10毫米				
14.10	顶升和移动	钢筋混凝土结构柱和梁的吊装、顶升和移动，是分层作业的一部分。为了接近被困者，救援小组必须举起和移动重物。							
14.10.1	气动装备	起重作业时，抬升过程中要逐步把重物垛式放置并使之稳定。	不适用	负载1吨	负载2.5吨				
14.10.2	液压设备	起重作业时，抬升过程中要逐步把重物垛式放置。	负载1吨 (液压或机械)	负载1吨	负载2.5吨				
14.10.3	牵引设备	USAR队员应使用吊索或链条来装配负载，以便牵引。不得使用预制拉/吊点。	负载1吨	负载1吨	负载2.5吨				
14.10.4	起重机操作: 负载5吨	重点是评估USAR队伍吊运重物的能力，以及与起重机械操作员的互动能力。不得使用预制吊点。	负载5吨	负载5吨	负载5吨				
14.11	支撑与加固	创建支撑应遵循以下原则： 1、承受载荷 2、传递载荷 3、转移载荷 4、保护连接处 5、交叉支撑达到二维或三维支护							
14.11.1	USAR队伍是否开始支撑作业前进行风险评估以便于制定计划?	所有支撑都应该能够承受实际载荷。这些都将纳入正在进行的演练场景中，而不是作为独立的科目来进行展示。USAR队伍应具备将支撑构件固定到废墟结构上的知识和设备。EXCON将在第1天的现场评估期间，通知评估专家支撑构件是否可以用螺栓固定在演练中的支柱上。如果不能将支撑构件采用螺栓/固定方式安装到支柱结构上，且如果情况属实，则支撑队员应告知评估专家。							
14.11.2	USAR队伍是否在危险区域外建立了一个配有适当设备的切断站?								
14.11.3	USAR队伍是否在危险区外创建支撑构件，进入危险区只是为了完成最终组装?								
14.11.4	叠木支撑和楔式支撑——当提升/稳定负载时								
14.11.5	门窗加固								
14.11.6	垂直加固		不适用						
14.11.7	斜向加固		不适用						
14.11.8	水平加固		不适用						
14.11.9	USAR队伍是否对支撑构件和叠木支撑进行了监测?		USAR队伍应对支撑构件和叠木支撑进行监测，特别是在余震发生后。						
14.12	绳索作业	绳索作业必须符合当地/国家标准。							
14.12.1	USAR队伍是否进行风险评估，以便在开始绳索作业前制定计划?								
14.12.2	建立和运行垂直升降作业	USAR队伍应将一个模拟的“幸存”被困者直接垂直上升或下降至少10米高度。							

14.12.3	建立和运行一个横向系统	USAR队伍需要构建一个水平转运系统，将模拟的“幸存者”被困者从一个高点斜向转移到一个低点，最小高差为10米。	不适用					
14.13	受限空间							
14.13.1	USAR队伍进入狭小空间前是否进行了风险评估？							
14.13.2	USAR队伍能否在狭小空间内安全作业？	重点是适当使用个人防护装备、通讯、支撑、空气监测和通风。						
14.13.3	USAR队伍在进入狭小空间前是否制定了紧急疏散程序？							
14.13.4	USAR队伍在进入狭小空间前是否通报了安全简报？							
14.13.5	USAR队伍在进出狭小空间时是否进行了人员责任追踪？	在狭小空间作业期间，应保存所有人员进出记录（如岗位职责板）。						
14.13.6	USAR队伍是否能在狭小空间作业期间进行持续的空气监测？	USAR队伍应在作业期间使用空气监测设备，持续监测狭小空间内空气。						
14.13.7	USAR队伍是否有空气管理系统（正压或负压通风）？	USAR队伍在狭小空间作业时应使用便携式通风设备（正压或负压）。						
14.14	医疗处理	USAR队伍的医疗部门应具备在倒塌建筑物中提供紧急医疗护理的能力，包括在狭小空间内，从打通被困者通道、人员营救直至人员运送移交。						
14.14.1	医疗人员是否有能力在整个部署行动中为USAR队伍提供预防性的初级护理？							
14.14.2	卫生健康监测与治疗	USAR医疗人员对队员进行日常医疗监测，确保身体和心理健康。						
14.14.3	USAR队伍的医疗人员能否针对队员在狭小空间中提供以下所列出的能力？	建议应具备的能力包括： 1、检伤分类 2、伤员评估 3、伤员监护 4、气道处理 5、呼吸器支持 6、出血控制 7、骨折固定 8、确保血管畅通 9、镇痛镇静给药 10、液体治疗/补水 11、抗生素给药 12、程序性镇静 13、截肢时给予适当的镇痛、镇静和麻醉 14、环境保护 15、脊柱固定/“包裹患者”便于解救 16、挤压综合征的处理 17、烧伤的处理	无需截肢					
14.14.4	在狭小空间医治时是否给被困人员使用PPE？	PPE装备包括眼镜、呼吸器和耳塞。在适当情况下，可使用头盔或面部防护装置。						

14.14.5	USAR队伍的医疗人员能否在坍塌环境中实施现场截肢?	USAR队伍需实际展示在狭小空间内模拟实施上肢或下肢截肢的能力。	无需截肢					
14.14.6	USAR队伍的医疗人员能否在坍塌环境中治疗挤压综合征?	USAR队伍需实际展示在狭小空间治疗挤压综合征患者的能力。						
14.14.7	在训犬员的配合下对搜救犬进行紧急救治	紧急救治可以由兽医、受训过的训犬员或受训的医疗人员（或二者合作）完成。 USAR队伍必须展示具备在BoO和工作场地提供兽医护理的能力。	可适用	可适用	规定要求			
14.14.8	医疗分队是否有处理队员重伤、疾病和遇难事项，包括医疗后送的程序和制度?	USAR队伍必须执行针对队员重伤、疾病或遇难事项的管理规定。演练计划中必须包含一项此类信息注入，以便于IEC/R评估专家审查。						
14.14.9	USAR队伍医疗人员是否使用INSARAG的患者治疗表格模板?	参考INSARAG患者治疗表。必须将患者治疗表的复印件移交给接收机构。						
14.14.10	USAR队伍是否对已治疗的被困人员进行了总结?	USAR队伍保存队员自身及被困者的治疗记录，供内部使用						
15	撤离策略	解释说明	轻型队伍	中型队伍	重型队伍	评估方法	评论	颜色代码
15.1	USAR队伍是否有撤离计划?							
15.2	USAR队伍是否与UCC/LEMA和RDC协调撤离事宜?	演练计划中必须注入信息来展示这一点。						
15.3	USAR队伍是否根据在国内使用的物品调整装备清单?	设备清单根据已使用或捐赠的物品进行调整。						
15.4	USAR队伍是否将撤离信息更新至USAR队伍概况表?	队伍撤离表格填写完毕并提交至UCC。						
15.5	USAR队伍管理层是否与国内代表（如果有）就撤离安排进行商议?	在演练计划中注入信息来展示这一点。						
15.6	USAR队伍是否更新了VO和ICMS上的状态?	USAR队伍更新在VO和ICMS上的状态，以显示当前正在撤离。						
15.7	USAR队伍是否完成并向UCC提交一份完整的INSARAG任务总结报告?	USAR队伍出发前完成并提交任务总结报告给UCC。						
15.8	在宣布救援阶段结束后，UCC是否为OSOCC/LEMA提供移交?	移交内容可能包括： 1、工作场地报告 2、被困者营救形式 3、撤离表格 4、任务概要表 5、运行管理工具 6、地图 7、照片						
16	演练控制（EXCON）	解释说明	轻型队伍	中型队伍	重型队伍	评估方法	备注	颜色代码
16.1	USAR队伍是否有自己的EXCON成员，他们在队伍内部接受过模拟实战演练的设计、设置和运行培训?	演练主办方需要建立内部的EXCON小组来设计、开发和交付模拟演练。 即使USAR团队正在参加联合演练，也同样适用。						

16.2	EXCON是否在VO和ICMS的模拟选项上设置并运行模拟演练?	EXCON使用VO上的“演练模拟”作为支持模拟演练所有阶段的信息管理系统。ICMS可作为演练工具。如果出现网络故障，所需的协调表可使用纸质版。						
16.3	这是围绕一个不间断推进的36小时演练而设计，且有真实的、综合的场景，并确保评估专家能观察到所有考核项的模拟演练么?	演练必须允许USAR队伍根据所提供的信息、注入、ASR2、场地优先顺序和行动风险评估而开展作业和战术决策。USAR队伍的决策决定了演练场景的顺序，而不是EXCON。						
16.4	演练组织方是否为评估专家和INSARAG秘书处代表提供必要的支持?							

结束

附录 D2 已测评分类的 USAR 队伍目录

人道主义事务协调办公室（OCHA）

已测评分类的 USAR 队伍目录

请将更新的信息问卷电子版以电子邮件的形式发送到 INSARAG 秘书处：
insarag@un.org 或传真到 INSARAG 秘书处，OCHA——日内瓦，传真：+41
229170023。

1. 队伍信息		
1.1	队伍名称：	
	队伍名称缩写：	
	国家：	
	IEC：（若接受过分级测评则，请填具体信息）	
	创建年份：	
	网址：	
2. 参照《INSARAG 指南》的队伍能力		
2.1	已部署的人员数量：	
	自给自足的能力（天数）：	
	搜索部分（犬和技术）：	
	救援部分（钢筋混凝土或否）：	
	医疗部分（医生，医护人员和/或护士）：	
	基于《INSARAG 指南》的培训情况（地点、时间以及受训情况）：	
	UCC 培训经历（地点、时间以及受训情况）：	

3. 联系方式：

主管部门

名称：	部门/组织

政策联络人（国家）

姓名：	
职位：	
部门/组织：	
地址：	
电话：	
传真：	
E-mail：	

行动联络人（国家）

姓名：	
职位：	

部门/组织:	
地址:	
电话:	
传真:	
电子邮件:	

USAR 队伍联络人 (个人)

姓名:	
职位:	
部门/组织:	
地址:	
电话:	
传真:	
电子邮件:	

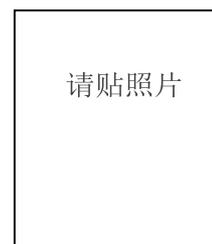
附录 F IEC/R 测评专家申请表

个人档案

1. 职位：
2. 姓名：
3. 联系信息：
 - a. 电话：
 - b. 电子邮件：
4. 现任职组织和职位：
 - a. 组织：
 - b. 职位：
5. 过去8年内在下列领域的相关USAR救援行动经验：
 - a. 管理
 - b. 后勤
 - c. 搜索
 - d. 营救
 - e. 医疗
6. 过往的IEC/R经历（请明确说明）

1. 国际经历：
 - a. 曾任教练经历

- b. INSARAG 培训



姓名： _____

电子邮件： _____

电话： _____

行动联络员签名： _____

申请人签名： _____

备注：证明此申请表，需上述行动联络员即向 INSARAG 秘书处证明申请人符合条件并有经济支持，且具备上述能力。

请将本表填写完整并将电子版发送至 INSARAG 秘书处，邮箱：insarag@un.org。

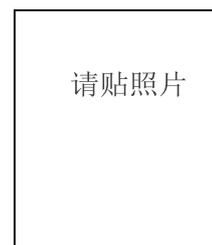
附录 G IEC/R 教练申请表

个人档案

1. 职位：
2. 姓名：
3. 联系信息：
 - a. 电话：
 - b. 电子邮件：
4. 现任职组织和职位：
 - a. 组织：
 - b. 职位：
5. 过去8年内在下列领域内的相关UASR行动经验：
 - a. 管理
 - b. 后勤
 - c. 搜索
 - d. 营救
 - e. 医疗
6. 过往的IEC/R经历（请明确说明）：

7. 国际经历：
 - a. 教练经历

- b. INSARAG 培训



附录 H IEC 申请第一阶段



IEC 申请表

阶段 1

简明证明材料 (A-POE)

队伍名称: _____

级别: 轻型

中型

重型

提交日期: ____ / ____ / ____

(年) (月) (日)

提交申请说明

1. 申请表需打印，由INSARAG政策和行动联络员签字，并通过挂号邮件寄送至：

收件人：INSARAG 秘书处

IEC 申请表

联合国人道主义事务协调办公室（OCHA）

应急响应科

响应支持处

万国宫

瑞士，日内瓦 10 区，CH1211

2. 申请表需同时发送电子邮件至：insarag@un.org

3. INSARAG行动联络员需联系INSARAG秘书处，以确认申请表收妥。

4. 本申请表必须用英语填写。

5. 请注意：自收到申请表到参与分级测评的时间至少为两年。因此，建议救援队将此因素考虑进其计划与时间安排。

6. 一旦阶段1申请审核通过且已指定教练，INSARAG秘书处则负责暂定一个日期。

7. 此文件包应包括最新的《教练评估报告》，位于www.insarag.org下指南说明第二卷，手册C的指南附录“附录I IEC/R教练评估报告”位于指南附录>第二卷指南说明手册C中。

注：申请复测的 USAR 队无须提交 A-POE。

1. INSARAG 联络员

(以下填写 INSARAG 政策联络员的详细信息)

姓名: _____

单位: _____

职位: _____

联系信息: _____

地址: _____

电话(工作): _____

传真: _____

电子邮件: _____

(以下填写 INSARAG 行动联络员的详细信息)

姓名: _____

单位: _____

职位: _____

联系信息: _____

地址: _____

电话(工作): _____

传真: _____

电子邮件: _____

(以下填写 INSARAGUSAR 队伍联络员的详细信息)

姓名: _____

单位: _____

职位: _____

联系信息： _____

地址： _____

电话（工作）： _____

传真： _____

电子邮箱： _____

2. 申请函

(支持 IEC 申请的 INSARAG 政策联络员需用公函纸出具官方证明。)

(插入此处)

3. IEC 教练

(以下填写 IEC 教练的详细信息)

姓名: _____

单位: _____

教练经验: _____

联系信息: _____

地址: _____

电话 (工作): _____

电子邮箱: _____

4. 国际 USAR 队伍名录

使用在 www.insarag.org 指南说明下指南附录→第二卷, 手册 C 的附录 E 国际队伍目录, 填写国际 USAR 队伍名录并插入在此处。

5. USAR 队伍概况表

从 VOSOCC 下载 USAR 队伍概况表，填写并插入此处。

6. USAR 队伍机构设置图

队伍构成需与《INSARAG 指南》第二卷，手册 A 中规定的要求一致。

(插入此处)

7. 积极参与 INSARAG 活动的证明

INSARAG 活动	日期	参与性质

附录 I IEC/R 教练评估报告



IEC/R 教练评估报告

队伍名称: _____

级别: 轻型

中型

重型

教练: _____

联系信息:

电话: _____

电子邮箱: _____

报告日期: _____

简介

1. 应 (队伍名称) 要求, (教练姓名) 根据《INSARAG指南》和《IEC/R 手册》以及相关附件的要求对该USAR队伍能力进行评估, 并推荐该队伍进行 (级别) 测评/复测。

2. 前期评估在 (地点) 于 (时间) 完成。

目前参与情况

简述目前您与 USAR 队伍的接触和互动情况。

评估范围

教练可参考如下提示填写本部分:

本任务目的在于提供一个 (USAR 队伍名称) 的当前准备情况简况。评估基于《INSARAG 指南》中要求的五个部分, 即管理、后勤、搜索、营救和医疗。

在编写评估报告过程中, 评估涉及到对重要相关人员的采访、重要地点的考察和技能展示的观察。评估特别关注了《INSARAG 指南》中就国际灾害响应任务周期所要求的体系和程序, 包括准备、动员、行动、撤离和任务后活动, 同时也参考了 INSARAG IEC/R 核查表(见指南说明下 IEC 和 IER 目录下的核查表页)。

调查结果

(1) 管理

A. (此处插入)

(2) 培训

A. (此处插入)

(3) 后勤

A. (此处插入)

(4) 搜索 & 营救

A. (此处插入)

(5) 医疗

A. (此处插入)

结论

包括结论中的相关挑战

作为 (插入 **USAR 队伍名称**) 的教练，基于独立、公正的观察，本人建议/不建议该队列入测评/复测名单。

教练签字: _____

日期: _____

关于指导规划、IEC/R 准备和时间安排，请参照第二卷，手册 C《附录 B: IEC/R 两年计划时间表》。

请发送报告至 INSARAG 秘书处，邮箱: insarag@un.org^①

^① insarag@un.org

附录 J IEC/R 申请第二阶段



IEC/R 申请表

阶段 2

综合证明材料

队伍名称: _____

级别: 轻型

中型

重型

提交日期: ____ / ____ / ____

(年) (月) (日)

提交申请说明

1. 申请表需打印，由INSARAG政策和行动联络员签字，并通过挂号邮件寄送至：

收件人：INSARAG秘书处

IEC/R 申请表

联合国人道主义事务协调办公室（OCHA）

响应支持科

应急响应处

万国宫

瑞士，日内瓦 10 区，CH1211

2. 申请表同时须发送电子邮件至：insarag@un.org。这是为了使POE可分送至IEC队员。

3. 此申请表要求至少在IEC/R暂定日期前 6个月到达INSARAG秘书处。

4. INSARAG行动联络员需联系INSARAG秘书处，确认INSARAG秘书处收到申请表。

5. 本申请表必须用英语填写。任何非英文文件必须附英文说明，简单说明其内容。

6. 综合证明材料是对已经批准的简明证明材料的补充。

目录

1. INSARAG 国家联络员	100
2. 批准函.....	101
3. IEC 教练	102
4. 国际搜救队名录	103
5. IER 前自评估核查表	104
6. USAR 队伍概况表.....	106
7. USAR 队伍机构设置图.....	107
8. 积极参与 INSARAG 活动的证明	108
9. 政府 USAR 队伍.....	109
10. 非政府 USAR 队伍	110
11. 多机构组成的 USAR 队伍	111
12. USAR 队伍冗余计划	112
13. 国内和国际部署证明	113
14. 最近的行动总结报告副本	114
15. 国际动员和运输计划详单	115
16. 设备装载计划详单	116
17. USAR 队伍培训计划	117
18. 紧急医疗疏散计划	118
19. 部署期间的自给自足证明	119
20. IEC 日程详单.....	120
21. IEC 模拟演练详单.....	122
22. 其他信息	123
23. 教练推荐	124

1. INSARAG 国家联络员

INSARAG 国家联络员	
<small>(在提交简明 POE 以来, 若以下信息有发生变化, 则填写完整的 INSARAG 联络员详细信息, 若没有变化, 则注明“没有变化”)。</small>	
姓名:	
单位:	
职位:	
联系方式:	
地址:	
电话(工作):	
传真:	
电子邮件:	

2. 批准函

(INSARAG 联络员签署批准的预计开展 IEC 日期的官方公函)

(此处插入)

3. IEC 教练

IEC 教练	
(在提交简明 POE 以来, 若以下信息有发生变化, 则填写完整的 IEC 教练详细信息, 若没有变化, 则注明“没有变化”)。	
姓名:	
单位:	
职位:	
联系方式:	
地址:	
电话(工作):	
传真:	
电子邮件:	

4. 国际搜救队名录

填写《国际搜救队名录》（附录 B）并在此插入。

5. IER 预评估自查表



IER 预评估自查表	说明	是/否
1.准备		
1.1 队伍是否进行年度模拟演练?	已分级队伍要求进行年度模拟演练。	
1.2 是否参加队长会议?	要求至少参与三分之二的会议。	
1.3 队伍是否参与区域会议和演练?	要求至少参与三分之二的区域会议和演练。	
1.4 队伍是否参与指导委员会会议?	若否, 需说明原因。	
2.整改		
2.1 队伍是否改进前 IEC/R 核查表中“黄色”标注部分?	必须提交说明该队伍如何进行整改的相关文件。	
2.2 队伍是否保持其在前 IEC 测评时提交的证明材料中所提到的能力?	教练应检查该队是否继续保持其国际部署能力。	
2.3 队伍是否引进新的训练和装备?	教练应检查该队是否努力提高其引进新方法的能力。	
3.部署		
3.1 队伍是否按其分级能力(轻型/中型/重型)进行派遣?	若否, 需说明原因。若无大型灾难需要国际 USAR 派遣, 本条忽略。	

国家联络员意见

(日期、签名)

教练意见

(日期、签名)

6. USAR 队伍概况表

从 VOSOCC 下载 USAR 队伍概况表，填写并插入此处。

7. USAR 队伍机构设置图

(队伍构成需与《INSARAG 指南》第二卷, 手册 A 中规定的要求一致。)

(插入此处)

8. 积极参与 INSARAG 活动的证明

INSARAG 活动	日期	参与性质

9. 政府 USAR 队伍

（若 USAR 队伍是一支政府队伍，需证明这支队伍是该政府提供国际人道主义援助计划的一部分）。

（插入此处）

非政府 USAR 队伍注明不适用。

10. 非政府 USAR 队伍

（若 USAR 队伍是一个非政府组织，需证明 USAR 队伍能够在《INSARAG 指南》对应级别要求的期限内，以自给自足的方式部署，并具备所申请的分级测评级别相对应的能力）。

（插入此处）

政府 USAR 队伍注明不适用。

11. 多机构组成的 USAR 队伍

（对于多个机构组成的 USAR 队伍，队伍必须提供证明文件，明确规定 USAR 队伍的组成包含这些机构，并得到政府的充分认可。若 USAR 队伍由一个机构组成，则注明“不适用”）。

（插入此处）

12. USAR 队伍冗余计划

(USAR 队伍完整填写队员名册，包括队伍冗余计划)。

(插入此处)

13. 国内和国际出队证明

突发事件	日期	国内或国际	队伍能力（即人员数量、搜救犬、装备）

14. 最近的行动总结报告副本

（提供向 INSARAG 秘书处提交的最近一次国际行动报告副本。若队伍没有在国际上部署过，则提供一份最近的国内行动总结报告）。

（插入此处）

15. 国际动员和运输计划详细说明

（提交一份国际动员和运输计划的副本，具体包括与飞机供应商或车辆供应商的协议副本。运输计划必须包括回程）。

（插入此处）

16. 设备装载计划详细说明

(提交一份部署飞机/车辆的装载计划副本，包括危险品运输申报单)。

(插入此处)

17. USAR 队伍培训计划

(USAR 队伍正在进行的培训计划详情，包括国际行动培训)。

(插入此处)

18. 紧急医疗撤离计划

（队伍成员在国际行动期间医疗撤离安排的细节）。

（插入此处）

19 部署期间的自给自足证明

队伍在部署期间，按照所申请的分级测评级别要求提供自给自足的证明材料。

在要求的部署期间必须具备以下内容：

- (1) 食物
- (2) 水
- (3) 住所
- (4) 卫生设施
- (5) 基本医疗和兽医护理
- (6) 再补给计划
- (7) 运输
- (8) 队伍及设备所需的消耗品
- (9) 通讯
- (10) 设备维护

(插入此处)

20. IEC 日程详细说明

IEC 日程必须作为综合证明材料的一部分提交给 INSARAG 秘书处。无论所申请的分级测评级别的高低，INSARAG 秘书处建议采用以下 IEC 日程。

第一天：

- (1) IEC测评专家内部会议和IEC测评专家组组长的通报。
- (2) IEC测评专家成员介绍。
- (3) 审查IEC时间表。
- (4) IEC测评专家组组长分派IEC成员任务。
- (5) 制定IEC工作时间表。
- (6) 审查IEC核查表。
- (7) 审查POE。
- (8) 准备在第二天与USAR队伍和其他利益相关方会面。
- (9) 对IEC实习测评专家进行介绍和熟悉。
- (10) 按流程检查FIELDEX的用具。
- (11) IEC测评专家查看FIELDEX场地并审查场景，以确保演练使USAR队伍

能够：

- A. 在模拟的真实环境中工作，完成 36 小时不间断的演练。
- B. 展示 IEC 核查表所要求的所有技术技能。
- C. 展示与所申请的分级测评级别相符合的技术能力。

第二天：

(1) IEC测评专家与USAR队伍管理层的代表、其主管机构的代表和IEC教练会面，并有足够的时间进行详细审查。若有需要，IEC测评组组长可要求延长该会议。议程如下：

- A. 主办机构做 IEC 通报。
- B. 公开讨论 POE。
- C. 对动员程序等进行问答。
 - (1) 实施USAR队伍的冗余计划。
 - (2) 最近的USAR培训活动。
 - (3) 队员的最新医疗评估情况。
 - (4) 过往任务报告的详细情况（若队伍曾有过任务部署）。

(5) 医疗后送程序。

(6) 随机审查IEC测评专家认为需要的队伍文件，比如SOP、人员培训记录、疫苗接种记录、后勤库存。

(7) IEC测评专家查看USAR队伍后勤基地。

第三天：

(1) 按EXCON确定开始模拟演练的时间。

(2) 模拟演练至少持续36小时。

第四天：

(1) 模拟演练结束。

第五天：

(1) 进行可能需要的任何后续会议或访谈。

(2) 起草IEC报告。

(3) 口头宣布IEC结果。

(4) USAR队伍汇报。

(插入此处)

21. IEC 模拟演练详细说明

(IEC 模拟演练详细说明可以证明演练不间断地进行了至少 36 小时, IEC 测评专家能够根据这些情景评估 IEC 核查表上确定的所有技术能力)。

包括情景场地的照片。

观察(至少)36小时不间断的 USAR 演练场景。演练持续至少 36 小时,阶段划分如下:

前 6 小时用于评估队伍的响应能力,包括:

预警和启动;

- (1) USAR 队伍召集;
- (2) 行动前医疗筛查;
- (3) 行动前后勤检查;
- (4) 行动前个人装备检查;
- (5) 行动前通报会;
- (6) 通关与离境;
- (7) USAR 队伍到达可以登机的集结点。

在队伍到达模拟边境检查点后,测评计时将再次开始,队伍有 1 小时完成通关过境。

其余 29 小时用于评估队伍的技术能力,包括:

(1) 建立和运行 RDC 和 OSOCC。(指派到 RDC 和 OSOCC 的人员在熟练的展示 RDC 和 OSOCC 所需的功能后,此部分才能结束。RDC 和 OSOCC 均需至少运转 2 小时。)

- (2) 建立和运行 BoO。
- (3) 踏勘行动。
- (4) USAR 行动。
- (5) 撤离。

(插入此处)

22. 其他信息

(与 USAR 队伍行动相关的补充资料)。

(插入此处)

23. 教练建议

建议继续进行 IEC。

姓名：

签名：

日期：

(插入此处)

附录 K IEC/R 报告模板



IEC/R 报告

队伍名称:

级别: 轻型/重型/中型

地点:

IEC/R 日期 _____

1. 简介

2002 年 12 月 16 日，联合国大会第 57/150 号决议——“加强国际 USAR 援助效果和协调”确定把《INSARAG 指南》作为国际 USAR 和灾难响应的参考。

《INSARAG 指南》由全世界 USAR 响应者共同制定，旨在指导国际 USAR 队伍和受灾国在大灾时的灾难响应行动。联合国人道主义事务协调办公室（OCHA）应急响应处（ERS）下设的 INSARAG 秘书处负责实施国际 USAR 队伍的 INSARAG 分级测评/复测（IEC/R）。

（队伍名称）的 INSARAG 分级测评/复测于__年 月 日到__年 月 日完成。分级测评/复测活动于（地名）界内或附近完成。

IEC/R 评估的详细结果见填写完成的核查表和咨询意见。核查表和咨询意见所包含的细节问题和建议，（队伍名称）的管理层应考虑纳入队伍的发展计划。

（添加任何其他相关的背景信息）

2. IEC/R 测评专家组成员

姓名	国家/组织	职位
		队长
		副队长
		搜索
		营救
		救援
		后勤
		医疗
	UNOCHA	INSARAG 秘书

（添加任何其他相关 IEC/R 队员的信息）

3. IEC/R 核查表

参见 insarag.org 网页上指导性文件栏目中的 IEC/R 核查表

4. 咨询意见： 参见附录。

5. IEC 程序

IEC/R 测评专家组感谢（队伍名称）在准备所有 IEC/R 材料上所付出的时间和努力

IEC/R 测评专家组注意到，（国名）政府对此活动的付出和支持是十分显著的，（请添加任何其他意见。）

6. 推荐

IEC/R 测评专家组建议，INSARAG 秘书处遵照《INSARAG 指南》给予（队伍名称）轻型/重型/中型 USAR 队伍级别，列入 INSARAG 名录。IEC/R 测评专家组向（队伍名称）取得的成绩表示感谢和赞赏。

提供给（队伍名称）的咨询意见将作为 IEC/R 最终报告的一部分。本报告中的评论是给（队伍名称）进一步优化和发展其职业表现的意见和建议，旨在提升其能力，救助更多生命，提供更多人道主义援助。

IEC/R 测评专家组十分感谢（国名）政府，感谢其对（队伍名称）的巨大支持、指导和领导。

（添加任何其他相关内容）

7. 结语与致谢

在 INSARAG 能力分级测评（IEC）/复测（IER）期间，（队伍名称）尽一切努力展示了其如何达到和维持《INSARAG 指南》要求。IEC/R 测评专家组在专业意见上一致同意，（队名）总体上达到了《INSARAG 指南》中设定的最低标准。

在获得认可且达到 INSARAG 设定的标准后，（队伍名称）应考虑队伍所需要的支持，从而确保 INSARAG 体系的延续。这包括：

（1）参与区域INSARAG地震模拟演练和其他相关发展契机，以保证其队员获得培训经验和交流机会。

（2）与其他USAR队伍以及正在发展USAR响应能力的队伍，分享和参与传播、支持、更新信息和技术。

（3）与其他准备申请分级测评的INSARAG USAR队伍分享信息。

（4）支持INSARAG秘书处，其队员应能为未来的INSARAG活动提供服务。

（5）担负国际协调责任，使更多队员参加UNDAC培训。

（添加任何其他相关备注）

由队长代表 IEC/R 测评专家组签字：

签名：

应急响应处（ERS）负责人及

INSARAG 秘书

联合国人道主义事务协调办公室（OCHA）日内瓦

日期： _____

抄送：

INSARAG 全球主席

INSARAG 地区主席

IEC/R 测评专家组

附录 L IEC/R 前自评估核查表



IEC/R 前自评估核查表

	说明	是/否
1. 准备		
1.1 队伍每年进行一次模拟演练?	要求分级队伍进行年度模拟演练。	
1.2 队伍是否参加了 INSARAG 队长会议?	要求至少三分之二的出勤率。	
1.3 队伍是否参加了 INSARAG 区域会议和演练?	要求至少三分之二的出勤率。	
1.4 队伍是否参加了 INSARAG 指导委员会会议?	若否, 需说明原因。	
2. 整改		
2.1 队伍是否改进了在前次 IEC/R 中标“黄色”的问题?	必须提交说明该队伍如何进行整改的相关文件。	
2.2 队伍是否维持在前 IEC/R 中提交的 POE 中提到的能力?	教练应该检查团队是否有保持其国际部署能力。	
2.3 队伍是否引进了新的培训和装备?	教练应检查该队是否努力提高其引进新方法的能力。	
3. 部署		
3.1 队伍是否按其分级能力 (重型/中型/轻型) 进行部署?	若否, 需说明原因。若无大型灾难, 需要国际 USAR 派遣, 本条忽略。	

政策联络员意见

(日期、签署)

教练意见

(日期、签署) 以上附件内容待定